



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



I.C. RONCOFERRARO

Prot. n. 6802/2020

14-09-2020, Roncoferraro

REGOLAMENTO COVID-19
INTEGRAZIONE/MODIFICA AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'A.S. 2020-2021 e
PER L'A.S. 2021-2022

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTI** il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;
- VISTO** il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 3 agosto 2020, n. 80, Adozione del "Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'Infanzia";
- VISTO** il D.M. 6 agosto 2020, n. 87, Protocollo d'Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19
- VISTA** l'ordinanza della Regione Lombardia del 6/08/2020 n. 594 avente ad oggetto "Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 per la ripresa delle attività dei servizi educativi;



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



I.C. RONCOFERRARO

- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTA** la Nota 13 agosto 2020, n. 1436, Trasmissione verbale CTS e indicazioni ai Dirigenti scolastici e il relativo verbale del 12 agosto 2020, n. COVID/0044508;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- VISTO** il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;
- VISTO** il Protocollo d'Istituto di sicurezza anticontagio COVID-19, istituto Comprensivo di Roncoferraro, Prot. n. 9240 del 14 settembre 2021;
- VISTA** La nota ministeriale prot. 16495 del 15-09-2020, *Lezioni di canto e di musica. Lezioni di danza*;
- VISTA** la Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti;
- VISTA** l'Ordinanza Ministeriale n. 134 del 9 ottobre 2020, *Ordinanza relativa agli alunni e studenti con patologie gravi o immunodepressi ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera d-bis) del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22*;
- CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- VISTO** il **D.L. 23 luglio 2021, n. 105**, *Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche*, che proroga l'emergenza sanitaria fino al 31 dicembre 2021
- VISTO** il **D.L. 6 agosto 2021, n. 111**, *Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti*
- VISTO** **D.M. 257 del 6 agosto 2021**, Adozione del "*Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022*", ossia il Piano scuola 2021-2022. Detto Piano, al paragrafo 2 recupera "*in parte significativa, i contenuti del precedente "Piano scuola 2020-2021"*";
- VISTA** la nota tecnica del Ministero dell'Istruzione n. 1237 del 13-08-2021;
- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19 (anno scolastico 2021/2022), prot. n. 21 del 14-08-2021;
- VISTO** il D.L. 10 settembre 2021, n. 122, *Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale*
- VISTE** le "Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione e il controllo delle infezioni



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2021-2022) del 1° settembre 2021;

- CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 approvato nella seduta del Consiglio di Istituto con delibera n. 184 del 13 dicembre 2018;
- CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

APPROVA, con delibera n. 315 del 10 settembre 2020, il

Regolamento COVID-19

integrazione/modifica al Regolamento di Istituto per l'a.s. 2020-2021 e 2021-2022

Aggiornamento al Regolamento COVID-19 approvato con delibera n. 334 del 30-10-2020

Aggiornamento al Regolamento COVID-19 approvato con delibera n. 346 del 28-01-2021

Aggiornamento al Regolamento COVID-19 approvato con delibera n. 386 del 30-08-2021

Approvato dal CDU del 1° settembre 2021 per la parte didattica.

Aggiornato e approvato dal CDU del 23 settembre per la parte didattica.



**Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro**

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



**REGOLAMENTO COVID-19
INTEGRAZIONE/MODIFICA AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'A.S. 2020-2021 e
2021-2022**

Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero gli alunni, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente e tutti i soggetti altri.
2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa, ed è approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione. Per la parte didattica è approvato dal Collegio docenti Unitario.
3. Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2020/2021, 2021-2022 e può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.
4. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per gli alunni con conseguenze, per questi ultimi, sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Soggetti responsabili e informazione

Il Dirigente scolastico cura la diffusione del presente Regolamento mediante la pubblicazione sul sito web dell'Istituto, ne dà informazione a chiunque entri negli ambienti scolastici, mediante affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendo obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate.

Premesse

Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento si chiarisce quanto segue:

- per pulizia di intendono le attività e che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporizia da superfici, oggetti, ambienti confinati ed aree di pertinenza;



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



- per disinfezione si intendono quelle attività che riguardano il complesso dei procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti confinati e aree di pertinenza mediante la distruzione o inattivazione di microrganismi patogeni;
- per disinfestazione si intendono le attività che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a distruggere piccoli animali, in particolare artropodi, sia perché parassiti, vettori o riserve di agenti infettivi sia perché molesti e specie vegetali non desiderate. La disinfestazione può essere integrale se rivolta a tutte le specie infestanti ovvero mirata se rivolta a singola specie;
- per sanificazione si intendono quelle attività che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante l'attività di pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni del microclima per quanto riguarda la temperatura, l'umidità e la ventilazione ovvero per quanto riguarda l'illuminazione e il rumore.
- Il coronavirus SARS-CoV-2 si trasmette tramite droplet, ovvero goccioline emesse dalla bocca della persona infetta nel raggio di circa 1 metro e possono contaminare bocca, naso o occhi di una persona sufficientemente vicina. I droplet possono contaminare oggetti o superfici e determinare il contagio per via indiretta, tramite le mani che toccano questi oggetti o superfici e vengono poi portate alla bocca, al naso o agli occhi. Anche il contatto diretto con una persona infetta, ad esempio tramite la stretta di mano o il bacio, oppure toccare con le mani i fazzoletti contaminati dalle secrezioni del malato possono costituire un rischio di esposizione al coronavirus;
- Sono sintomi riconducibili al COVID-19, ovvero alla malattia infettiva da coronavirus SARS-CoV-2, febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria, fiato corto;
- Per “contatto stretto con un caso di COVID-19” si intende una persona che è venuta a contatto con un'altra persona affetta da COVID-19 da 2 giorni prima dell'insorgenza dei sintomi fino a quando la persona malata non è stata isolata. In ambito scolastico il contatto stretto può avvenire:
 - tramite un qualsiasi contatto fisico, compresa la stretta di mano;
 - restando per almeno 15 minuti in un ambiente chiuso a una distanza inferiore a 2 metri anche indossando la mascherina;
 - restando nello stesso ambiente chiuso a qualsiasi distanza senza l'uso di mascherine;
 - viaggiando nello stesso mezzo di trasporto (autobus, treno, automobile, etc.) entro la distanza di due posti in qualsiasi direzione.
- Per “quarantena” si intende un periodo di isolamento e osservazione richiesto per persone che potrebbero portare con sé germi responsabili di malattie infettive. La quarantena aiuta a prevenire la diffusione di malattie da parte di persone potenzialmente infette, prima che sappiano di essere malate. Per il SARS-CoV-2 la misura della quarantena è stata fissata a 14 giorni;



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



- Per “isolamento fiduciario” si intende un periodo di isolamento e osservazione utilizzato per separare le persone affette da una malattia contagiosa confermata da quelle che non sono infette. Per il SARS-CoV-2 anche l’isolamento fiduciario dura 14 giorni. Se il soggetto diventa sintomatico, si prolunga fino alla scomparsa dei sintomi, per poi procedere con il tampone dopo 14 giorni.

Disposizioni generali

Tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, alunni e alunne, componenti del nucleo familiare) e tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze sono tenuti ai seguenti obblighi:

1. Mantenere la distanza di sicurezza di almeno un metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale.
2. Indossare la mascherina chirurgica, coprendo naso e bocca, nei locali (corridoi, aule,..) e nelle pertinenze (cortili) della scuola. La mascherina chirurgica dovrà essere indossata sia in situazione statica, sia in situazione dinamica. Per le attività di educazione fisica si veda l'art. 7. Non è obbligatorio indossare la mascherina per i bambini della scuola dell'infanzia. I docenti della scuola dell'infanzia sono tenuti ad indossare la mascherina chirurgica e una visierina leggera durante le attività con gli alunni.
3. Fino a quando la scuola non riceverà le mascherine da fornire agli alunni, questi dovranno recarsi a scuola già muniti di mascherina chirurgica.
4. Ai locali scolastici potranno accedere il personale docente e Ata negli orari di servizio e gli alunni durante le attività didattiche e l'eventuale servizio di pre-scuola. I soggetti esterni (genitori, manutentori, rappresentanti Enti locali...) potranno accedere ai locali scolastici previo appuntamento/autorizzazione, dovranno essere sottoposti alla misurazione della temperatura, dovranno essere registrati nell'apposito Registro degli accessi, dovranno possedere ed esibire il Green pass.
5. Provvedere sempre, all'ingresso dei locali all'igienizzazione delle mani, in particolare si raccomanda di ripetere l’igienizzazione prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune (distributori automatici, fotocopiatore, citofono, tastiere pc....), dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver utilizzato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato.
6. I fazzoletti di carta utilizzati, dovranno essere riposti in una bustina di plastica portata da casa e smaltiti al proprio domicilio.
7. La rilevazione della temperatura è prevista sistematicamente per il personale docente e ATA, per gli alunni, per i soggetti esterni.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



I.C. RONCOFERRARO

8. I docenti della prima ora misureranno la temperatura agli alunni della propria classe, immediatamente dopo l'ingresso nelle aule.
9. La temperatura di alunni e personale docente e ATA potrà essere misurata anche qualora vi sia una percezione di uno stato di malessere.
10. Nel caso in cui un alunno, un docente, un collaboratore scolastico o un assistente amministrativo presentino un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio, si devono osservare le seguenti regole:
 - l'alunno deve restare a casa, i suoi genitori devono informare il Pediatra di libera scelta o il medico di medicina generale e comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute;
 - il personale deve invece informare il datore di lavoro e produrre certificato medico.
11. È vietato l'ingresso nei locali della scuola ai soggetti con temperatura corporea superiore a 37,5°C o con un sintomo compatibile con COVID-19.
12. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o provenga da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.
13. L'ingresso a scuola di alunni, alunne e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo del Dirigente Scolastico (dirigentescolastico@icroncoferraro.edu.it) della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.
14. È istituito e tenuto presso ciascun plesso scolastico dell'Istituto il "Registro degli accessi" agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori delle alunne e degli alunni, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza. Tale registrazione vale anche come autodichiarazione di non trovarsi nelle condizioni che ostano all'ingresso, ossia:
 - Nelle ultime 24 ore non ho manifestato sintomi influenzali; nessun familiare convivente ha manifestato sintomi influenzali (tosse, febbre oltre i 37,5 gradi, congiuntivite, dolori muscolari);
 - Sono stato sottoposto a misurazione della temperatura ed è inferiore a 37,5°;
 - Non provengo da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS e non ho avuto contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti.
 - Non sono stato sottoposto a test con esito positivo all'infezione da COVID 19 (o in caso di positività "ho presentato la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone").
15. L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato al possesso ed esibizione del Green pass, alla registrazione dei dati di cui al punto precedente e alla misurazione della temperatura.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



I.C. RONCOFERRARO

16. Se la temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza ed organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.

È comunque obbligatorio:

- rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
- utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).

In caso di lavoratori dipendenti di aziende che operano o abbiano operato all'interno dei locali della scuola (es. manutentori, fornitori, etc.) e che risultassero positivi al tampone COVID-19, nei 14 giorni successivi all'accesso nel comprensorio scolastico, il datore di lavoro dovrà informare immediatamente il Dirigente scolastico/referente Covid ed insieme dovranno collaborare con il Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.

17. Sono autorizzati a fermarsi nei locali scolastici gli alunni che usufruiscono del servizio di post scuola.

18. Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre, teatri, sale convegni, biblioteche, musei e altri luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche specifiche, gli alunni e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

19. Il personale scolastico e chiunque accede alle strutture della scuola, deve possedere ed è tenuto ad esibire la certificazione verde COVID-19 (Green pass). I controlli saranno effettuati dal Dirigente Scolastico e da personale dallo stesso delegato.

Art. 1.

Il ruolo degli alunni e delle loro famiglie

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza.
2. Le famiglie e gli alunni, in rapporto allo loro età e grado di autonomia, sono chiamati:
 - alla massima collaborazione al rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del Patto educativo di corresponsabilità e relativa integrazione;
 - all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio.
3. Per tutto l'anno scolastico 2021/2022 sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico, dell'insegnante o del genitore interessato. Gli incontri in presenza, comunque, dovranno essere autorizzati dal Dirigente Scolastico. Gli incontri informativi tra do-



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



centi e genitori si svolgono in videoconferenza con modalità proposte dal Collegio Docenti, valutate ed approvate dal Consiglio di Istituto, ed illustrate all'art. 19 del presente regolamento.

4. Nel caso in cui gli alunni avvertano sintomi associabili al COVID-19, devono rimanere a casa ed è necessario che le famiglie consultino telefonicamente un operatore sanitario quale il pediatra di libera scelta, il medico di famiglia, la guardia medica o il numero verde regionale.
5. Le famiglie di alunni in condizioni di fragilità dovranno comunicare tale condizione in forma scritta e documentata al Dirigente Scolastico (dirigentescolastico@icroncoferraro.edu.it). Tali specifiche situazioni saranno valutate in raccordo con il dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente, il pediatra di libera scelta o il medico di famiglia.

Art. 2

Edifici scolastici e transiti durante le attività didattiche

Gli edifici scolastici dell'Istituto comprendono la sede Centrale di via P. Nenni, 11, e le sedi di:

- Scuola dell'Infanzia "Chiara Bertoli Boldrini" Castel d'Ario via Marconi n. 52/A
- Scuola dell'Infanzia "Gulliver" Roncoferraro Via P. Nenni n.9
- Scuola dell'Infanzia "Rodoni Vignola" Villa Garibaldi Via C. Battisti n.200
- Scuola Primaria "A. Sabin" Barbasso Strada Ostigliese n. 73
- Scuola Primaria "G. Carducci" Castel d'Ario Viale Rimembranze n. 1
- Scuola Primaria "V. Gementi" Governolo Via Gramsci, n. 6
- Scuola Primaria "S. Pertini" Roncoferraro Piazza Dall'Oca 1: l'edificio, per l'a.s. 2021-22 ospiterà la scuola Secondaria di primo grado di Roncoferraro
- Scuola Primaria "Bambini del mondo" Villimpenta Piazzale Walter Tobagi n.2
- Scuola Secondaria di primo grado "E. Fermi" Castel d'Ario Via Rimembranze n. 38
- Scuola Secondaria di primo "L. Fancelli" Roncoferraro: l'edificio, per l'a.s. 2021-22 ospiterà la scuola Primaria di Roncoferraro e due classi della scuola Secondaria di Roncoferraro.
- Scuola Secondaria di primo grado "G.B. Vico" Villimpenta

1. A ciascuna classe è assegnata un'aula didattica su determina del Dirigente scolastico.
2. In ciascun edificio sono individuati, su determina del Dirigente scolastico, dei canali di ingresso e uscita, indicati da apposita segnaletica orizzontale e verticale, attraverso i quali gli alunni delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita.
3. Al personale scolastico, docente e non docente, è consentito l'ingresso e l'uscita attraverso uno qualsiasi dei canali. Sarà cura del personale rispettare la segnaletica relativa ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



4. Agli alunni è fatto rigoroso divieto di transitare dall'aula assegnata alla propria classe verso altre aule, per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi ai servizi igienici, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, e indossando la mascherina.
5. L'accesso ai laboratori didattici della scuola, alle palestre o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe avverrà solo se accompagnati dall'insegnante.
6. Gli intervalli si svolgeranno all'interno dell'aula, dove ogni alunno rimarrà al proprio posto, e/o in spazi esterni appositamente individuati per ciascuna classe, indossando la mascherina. Occorrerà comunque che gli alunni si fermino in classe, al proprio posto, per il tempo necessario a consumare la merenda. La ricreazione è prolungata di cinque minuti per la scuola Primaria e Secondaria di primo grado.

Art. 3

Operazioni di ingresso e di uscita degli alunni per le lezioni: scuola Primaria e scuola Secondaria di primo grado

1. L'ingresso nelle pertinenze scolastiche è consentito 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni. In caso di arrivo in anticipo, gli alunni devono attendere il suono della prima campana di ingresso all'esterno del cortile della scuola. Considerato che non è possibile scaglionare gli ingressi per problematiche legate al trasporto e considerato che gli alunni entrano nei cortili solo 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, si consiglia l'utilizzo della mascherina (sia per gli alunni che per genitori o adulti da loro delegati) anche all'esterno del cortile della scuola e di evitare per quanto possibile gli assembramenti.
2. Al suono della campana di ingresso gli alunni raggiungono lo spazio del cortile assegnato alla propria classe in maniera rapida e ordinata, sempre indossando la mascherina.
3. Per nessun motivo è consentito agli alunni attardarsi negli spazi interni e nelle pertinenze esterne degli edifici.
4. A partire dalla prima campana di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza. I docenti in servizio la prima ora, durante le operazioni di ingresso degli alunni dovranno trovarsi nello spazio individuato come punto di raccolta per la classe in cui presterà il proprio servizio. Il docente misurerà la temperatura a ciascun alunno, garantendo tutte le procedure di sicurezza al fine di proteggere i dati personali raccolti, secondo la normativa vigente. In autunno e inverno e comunque sempre in caso di maltempo e di temperature basse, la rilevazione della temperatura sarà effettuata in classe.
5. Le classi entreranno seguendo l'ordine d'ingresso predisposto per ciascun plesso e seguiranno la segnaletica.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



6. Una volta raggiunta la propria aula, gli alunni ripongono giubbotti, sciarpe... nel sacchetto/busta di plastica richiudibile, recante il proprio nome, portato/a da casa da appendere chiusa all'attaccapanni; igienizzano le mani e prendono posto al proprio banco. I docenti procederanno alla misurazione della temperatura. Gli alunni e il personale docente dovranno tenere sempre la mascherina chirurgica, sia in situazione statica, sia in situazione dinamica. Potranno abbassarla sotto il mento per bere e per consumare la merenda. Per le attività sportive si veda l'articolo 7.
7. Nel caso in cui giacche e giubbotti dovessero bagnarsi per pioggia, gli stessi potranno essere appesi fuori dal sacchetto/busta di plastica richiudibile, mantenendo una distanza che impedisca il contatto fra i capi.
8. Subito dopo l'ingresso nelle classi, i collaboratori scolastici igienizzano le superfici toccate dagli alunni e dai docenti (corrimano, maniglie delle porte, ...)
9. A partire dalla prima campana di uscita il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni.
10. Le operazioni di uscita, al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale gli alunni devono rispettare il distanziamento fisico.

Art. 4

Uso del parcheggio interno al plesso "S. Pertini" di Roncoferraro

L'accesso nei parcheggi interni è consentito solo al personale della scuola, che non potrà accedere e uscire in coincidenza delle operazioni di ingresso (dalle ore 8.00 alle ore 8,15) e di uscita (dalle 13.00 alle 13.15) degli alunni

Art. 5

Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche

1. Nelle aule e nei laboratori le finestre saranno sempre aperte a vasistas, a meno che le condizioni meteorologiche non lo impediscano. Si raccomanda comunque di aerare frequentemente le aule e i laboratori, possibilmente fino a tre volte in un'ora, per la durata di 10 minuti ogni volta.
2. Gli insegnanti, al termine del loro servizio nella classe, prima dell'ingresso dell'insegnante dell'ora successiva, dovranno igienizzare la postazione e i dispositivi di uso comune che avranno adoperato (PC, tablet...).
3. All'interno delle aule didattiche e dei laboratori della scuola sono individuate le aree didattiche entro cui sono posizionati la cattedra, la lavagna, la LIM e gli altri strumenti didattici di uso comune,



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



delimitate da una distanza minima di 2 metri dalla parete di fondo ai primi banchi. Sia l'insegnante disciplinare che l'eventuale insegnante di sostegno, di norma, svolgono la loro lezione all'interno dell'area didattica. Non è consentito all'insegnante prendere posto staticamente tra gli alunni (primaria e secondaria). La permanenza del docente / educatore presso la postazione di un alunno DVA sarà possibile utilizzando adeguati dispositivi di protezione individuali quali mascherina chirurgica, visiera protettiva e guanti monouso.

4. All'interno dell'area didattica (lavagna, LIM...) potrà essere chiamato un solo alunno per volta.
5. Anche durante possibili attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola (p.e. biblioteca, museo, uscita didattica sul territorio), tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.

Art. 6

Attività di Musica

La pratica del canto e l'utilizzo di strumenti musicali a fiato sono consentite solo se viene garantito un "aumento significativo del distanziamento interpersonale", fissato dalla nota ministeriale prot. 16495 del 15-09-2020 in 1,5 mt minimo per l'utilizzo di strumenti a fiato in una distanza interpersonale laterale di almeno 1 metro e almeno 2 metri tra le eventuali file per la pratica corale.

È consentita la pratica del "Coro muto" con inspirazione ed espirazione nasali.

Art. 7

Attività di educazione fisica ed utilizzo delle palestre

1. Per educazione fisica si consigliano attività all'aperto, qualora siano svolte al chiuso (es. palestre), dev'essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri.
2. Sono sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo che non consentono di mantenere la distanza interpersonale di due metri, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali o i giochi di squadra che permettano il distanziamento fisico.
3. In zona bianca:
 - all'aperto non è previsto l'uso della mascherina, sempre che si riesca a mantenere il distanziamento interpersonale di almeno due metri;
 - in palestra non è previsto l'uso della mascherina, sempre che si riesca a mantenere il distanziamento interpersonale di almeno due metri ed un'adeguata aerazione dei locali.
4. È vietato l'uso di palle di spugna in quanto difficilmente igienizzabili.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



I.C. RONCOFERRARO

5. Gli alunni dovranno recarsi a scuola con abbigliamento sportivo. Porteranno a scuola un asciugamano e le scarpe da ginnastica. Al momento della lezione cambieranno solo le scarpe: se la lezione si terrà all'interno delle palestre, gli alunni predisporranno a terra, lungo il perimetro della stessa, gli asciugamani a distanza di un metro, vi si siederanno sopra e cambieranno le scarpe; se invece si sarà fuori, il cambio avverrà all'aperto. Sia le scarpe indossate che quelle da ginnastica andranno sempre riposte nell'apposita sacca. Dopo il cambio delle scarpe e prima di iniziare l'attività fisica, gli alunni e il personale scolastico devono provvedere alla igienizzazione delle mani.
6. Alla fine delle attività si potrà accedere agli spogliatoi per cambiare la maglia. Il cambio dovrà avvenire in piedi e tenendo la distanza di sicurezza.
7. La pulizia della palestra e degli attrezzi dovrà avvenire al termine dell'utilizzo di ogni singola classe/gruppo. Laddove non fosse possibile tale operazione, la classe/gruppo successiva non potrà accedere nella palestra, che dovrà comunque essere igienizzata, se adoperata, alla fine delle attività didattiche di ogni giorno, prima della chiusura della scuola.

Art. 8

Accesso ai servizi igienici

1. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso degli alunni ai servizi igienici sarà consentito sia durante gli intervalli che durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la frequenza delle richieste.
2. Il docente farà uscire dall'aula un solo alunno per volta.
3. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, i quali regolano il turno di accesso e indicano il numero massimo di persone che possono restare in attesa.
4. Prima di entrare in bagno è necessario lavare le mani con acqua e sapone o igienizzarle. Prima di uscire, è necessario disinfettare le mani con gel igienizzante o lavarle nuovamente con acqua e sapone.
5. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine e di abbassare la tavoletta prima di tirare lo sciacquone per limitare la produzione di gocce che possono disperdersi nell'ambiente.
6. I collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



Art. 9

Accesso ai distributori automatici di alimenti e bevande

È vietato l'accesso ai distributori automatici di alimenti e bevande da parte degli alunni.

Prima e dopo l'utilizzo dei distributori, il personale dovrà igienizzare le mani e mantenere la distanza di sicurezza.

Art. 10

Riunioni ed assemblee

1. Lo svolgimento delle riunioni degli organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, autorizzate dal dirigente scolastico, nonché le riunioni di lavoro e sindacali del personale della scuola si svolgeranno prioritariamente in videoconferenza.
2. Eventuali riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, autorizzate dal Dirigente scolastico, nonché le riunioni di lavoro e sindacali del personale della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento.

Art. 11

Precauzioni igieniche personali

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.
2. La Scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. Inoltre negli uffici di segreteria, nei principali locali di uso comune, in prossimità degli ingressi e delle uscite e davanti ad ogni aula sono presenti distributori di gel igienizzante.
3. Gli alunni e tutto il personale scolastico sono invitati a portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale. È obbligatorio l'uso di una bustina/contenitore di plastica richiudibile, recante il proprio nome, dove conservare la mascherina chirurgica, piegata lasciando la parte azzurra all'esterno, nei momenti di non utilizzo.
4. Gli alunni e i docenti dovranno avere a scuola un sacchetto/busta di plastica richiudibile, recante il proprio nome, da appendere agli attaccapanni, in cui custodire per tutta la permanenza nei locali scolastici gli effetti personali (per esempio giacche, scarpe, cappotti).



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



Art. 12

Uso dei laboratori e delle palestre

1. Data l'impossibilità di garantire l'igienizzazione, immediatamente dopo l'uso, di sussidi, attrezzi e di ambienti diversi dall'aula, l'utilizzo di sussidi ed attrezzi, eventuali accessi ai laboratori e uso delle palestre dovranno essere programmati e concordati con i collaboratori scolastici.
2. Nei laboratori occorrerà rispettare il distanziamento fisico. Dev'essere indossata la mascherina per tutto il tempo di permanenza all'interno.
3. Sulla porta di ogni laboratorio (p.e. informatico) deve essere segnato l'orario di utilizzo stabilito per le classi, in modo da evitare sovrapposizioni e incroci.
4. Prima dell'uso dei sussidi (abaco, regoli, PC, tablet, ...) gli alunni e il personale igienizzano le mani con il gel disinfettante messo a disposizione. Stessa procedura di sanificazione delle mani viene svolta all'uscita. Nel caso di libri (Biblioteca scolastica) i testi saranno maneggiati solo se si dispone di guanti nuovi che verranno immediatamente gettati dopo l'uso.
5. Per la scuola dell'Infanzia, potranno essere tenuti in sezione ed essere adoperati solo i libri con copertina e pagine plastificate, che dovranno essere igienizzati dopo ogni uso.
6. Per le attività di educazione fisica si veda l'art. 7 del presente Regolamento.

Art. 13

Materiale scolastico

1. Il materiale presente in classe deve essere ridotto al minimo, anche per consentire ai collaboratori scolastici un'approfondita pulizia giornaliera di spazi e arredi.
2. I docenti devono quindi organizzare le attività didattiche prevedendo un numero ridotto di quaderni e libri, poiché non è possibile conservare nell'aula il materiale personale degli alunni, che deve perciò essere portato avanti e indietro dal proprio domicilio.
3. Il materiale scolastico in dotazione alla scuola non deve essere lasciato nelle classi, ma conservato alla fine della giornata scolastica negli appositi spazi/arredi dedicati.
4. Agli alunni non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che gli alunni valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.
5. Non è consentito portare giochi o altri oggetti personali (libri, album figurine, ...) a scuola.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



Art. 14

Disposizioni per la Scuola dell'Infanzia

A) CORREDO E MATERIALI

Nel rispetto delle misure per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica Covid 19, non è consentito introdurre all'interno del plesso oggetti personali del bambino (ciuccio, giochi, ecc.), né è consentito l'uso di biancheria personale (bavaglino, asciugamano, biancheria per il riposo), ma solo salviette usa e getta; non è consentito l'uso di pannolini e biberon.

1. Di seguito si elenca il "Corredo" occorrente consentito per l'a.s. 2021-2022, che dovrà essere contrassegnato con il nome del/la bambino/a:
 - una sacca di plastica richiudibile contenente un cambio completo, compreso biancheria intima, che favorisca l'autonomia personale del bambino (no collant, body, salopette, cinture, scarpe con lacci)
 - 1 sacca di plastica richiudibile per contenere quotidianamente cappellino/felpa/ giubbino, (per es. borse di plastica con cerniera che si usano al supermercato);
 - fazzoletti di carta
 - bicchieri di plastica
 - una sacca di plastica richiudibile contenente un paio di scarpe da ginnastica "leggere", da tenere a scuola. Durante la permanenza in sezione, i bambini indosseranno le scarpe da ginnastica leggere, che verranno cambiate per le uscite in cortile e da scuola.
 - materassino da palestra (per i soli bambini chi si fermano nel pomeriggio)
2. di seguito si elenca il materiale didattico occorrente per l'a.s. 2021-2022, che dovrà essere contrassegnato con il nome del/la bambino/a:
 - una confezione di pennarelli a punta grossa (3 - 4 anni)
 - una confezione di matite colorate da 12 pz., più una confezione di pennarelli a punta fine (5 anni)
 - n° 4 fototessera per cartellino di riconoscimento e contrassegni;
 - n° 2 tubetto colla stick da 40 gr.
3. Ogni sezione avrà un materiale didattico ad essa destinato. All'interno delle sezioni i docenti della Scuola dell'Infanzia organizzeranno, ove possibile, l'utilizzo dei materiali, a disposizione della scuola (fatta eccezione di materiali in tessuto, spugna, e di oggetti quali peluche, libri cartacei...) , in maniera ciclica per consentire ai collaboratori scolastici l'approfondita pulizia di ogni gioco/sussidio prima del successivo utilizzo. Sempre per ragioni igieniche, i docenti destineranno a ciascun alunno, ove possibile, sempre lo stesso materiale, identificandolo attraverso il nome: dopo l'uso, potrà essere riposto nell'armadietto personale del bambino (es. confezione di matite colorate o pennarelli, matita, gomma, ...).
4. Non è consentito l'uso dei seguenti materiali: pongo, didò, pasta di sale... a meno che gli stessi non siano sempre adoperati dallo stesso bambino.

B) ORGANIZZAZIONE DELLA SEZIONE



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



I.C. RONCOFERRARO

I gruppi/le sezioni devono essere stabili e devono disporre di uno spazio interno ed esterno ad uso esclusivo del gruppo/sezione, distinto e separato da quello degli altri, con i propri materiali e giochi che non potranno essere adoperati dalle altre sezioni/gruppi. Per tali ragioni:

1. ogni sezione/gruppo della scuola dell'infanzia ha un proprio ingresso/uscita. Un solo genitore o persona delegata potrà accompagnare il bambino nel punto di raccolta antistante l'ingresso e ritirarlo al termine delle attività, nel rispetto delle norme di prevenzione del contagio, incluso l'uso della mascherina qualora sia necessario l'ingresso all'interno della struttura.
2. In nessun caso devono incrociarsi gruppi di alunni in ingresso e in uscita;
3. ogni gruppo/sezione ha un bagno dedicato o, comunque, servizi dedicati all'interno di uno stesso bagno;
4. gli spazi esterni saranno ripartiti affinché ogni sezione abbia un'area dedicata con i propri giochi;
5. i pasti saranno consumati all'interno delle sezioni, previo spostamento del gruppo/sezione in altro spazio dedicato a suo uso esclusivo durante la pulizia e apparecchiatura tavola;
6. l'operatore col carrello, munito di DPI, si fermerà fuori dalla sezione e saranno i docenti a porgere i piatti agli alunni;
7. nessun tipo di suppellettile o alimento può essere scambiato durante il pasto;
8. nessun tipo di suppellettile o alimento può essere asportato dalle sezioni;
9. i bambini igienizzeranno spesso le mani, con l'aiuto delle docenti, per esempio prima e dopo ogni attività, prima e dopo ogni pasto;
10. Il riposo pomeridiano sarà effettuato in sezione, utilizzando i materassini da palestra di cui sopra.

Art. 15

Distribuzione materiali cartacei agli alunni

Prima di fare le fotocopie da distribuire agli alunni, i docenti e/o i collaboratori scolastici, dovranno igienizzare le mani. Le fotocopie dovranno essere depositate in buste di plastica e lasciate in giacenza per almeno 48 ore, prima della distribuzione agli alunni. Quest'ultima avverrà sempre previa igienizzazione delle mani da parte del docente o di chi sarà addetto alla distribuzione.

Le autorizzazioni che provengono da casa dovranno essere raccolte e tenute anch'esse in una busta di plastica. Occorrerà igienizzare le mani dopo ogni raccolta di fogli/fotocopie.

Art. 16

Verifiche scritte e pratiche

Le verifiche svolte in classe verranno ritirate dall'insegnante e riposte in buste di plastica da depositare in un luogo sicuro dove saranno lasciate almeno per 48 ore.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



I.C. RONCOFERRARO

Dopo il periodo di giacenza indicato, le verifiche saranno corrette, riposte nuovamente in buste di plastica per almeno 48 ore e poi consegnate agli alunni, previa igienizzazione delle mani, per la correzione/illustrazione in classe degli errori e le valutazioni in merito agli elementi di criticità e di forza emersi.

Gli alunni porteranno le verifiche a casa per la visione e firma da parte dei genitori. Nella data stabilita dall'insegnante le verifiche saranno restituite a scuola, riposte in buste di plastica per 48 ore e poi archiviate con le consuete modalità.

Art. 17

Uscite didattiche e viaggi di istruzione

Sono sospesi i viaggi d'istruzione e le uscite didattiche che richiedano l'utilizzo di mezzi di trasporto.

Sono consentite le uscite didattiche a piedi sul territorio, solo se viene garantito il rispetto delle norme di sicurezza (uso mascherina, distanziamento sociale...).

Art. 18

Assenza e giustificazione assenze

1. I genitori segnaleranno sempre l'assenza del/la proprio/propria figlio/a telefonando al plesso di frequenza.
2. Le assenze da uno a tre giorni per motivi non legati alla salute o per motivi di salute non riconducibili al Covid (nessuna sintomatologia) devono essere giustificate sul diario oppure online tramite registro elettronico.
3. Le assenze di tre o più giorni per motivi di salute non riconducibili al COVID saranno giustificate sul diario (oppure online tramite registro elettronico) unitamente all'autocertificazione "**Modulo per riammissione sicura in collettività**", scaricabile dalla sezione del sito **>Modulistica genitori**;
4. Le assenze come contatto di caso Covid saranno segnalate al plesso di frequenza e il certificato di quarantena redatto ed inviato da ATS direttamente alla famiglia andrà inoltrato all'Istituto all'indirizzo email mnic81500n@istruzione.it; al termine del periodo di quarantena la famiglia invierà all'Istituto l'esito del test negativo qualora previsto nel certificato di quarantena, unitamente al "**Modulo per riammissione sicura in collettività**", scaricabile dalla sezione del sito **>Modulistica genitori**;
5. Le assenze per COVID saranno segnalate al plesso di frequenza e il certificato di isolamento redatto ed inviato da ATS direttamente alla famiglia andrà inoltrato all'Istituto all'indirizzo email mnic81500n@istruzione.it. Al termine dell'isolamento prescritto e ad avvenuta negativizzazione dello studente, la famiglia invierà alla scuola il certificato di riammissione nella comunità scolastica redatto dal pediatra di libera scelta o dal Medico di famiglia.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



Art. 19

Incontri informativi docenti-genitori

I rapporti scuola-famiglia si terranno attraverso il registro elettronico, il diario e gli incontri online. Non si terranno i colloqui generali, ma colloqui individuali online così articolati:

- Scuola dell'Infanzia e Primaria: colloqui online nei mesi di dicembre per il primo quadrimestre e aprile per il secondo quadrimestre, secondo un calendario comunicato dai docenti ai genitori. Colloqui online su richiesta di docenti e/o genitori in caso di necessità.
- Scuola Secondaria: colloqui Online su appuntamento richiesto dai genitori e/o docenti.

I colloqui si terranno nei seguenti periodi:

- dal 2 novembre 2021 al 15 gennaio 2022
- dal 21 febbraio 2022 al 14 maggio 2022

Art. 20

Gestione impianti di ventilazione e condizionamento

Qualora la palestra sia dotata di impianto aeraulico di riscaldamento, prima della sua messa in servizio è necessaria la sanificazione dello stesso, a cura di una ditta specializzata ed autorizzata. Il Dirigente Scolastico effettuerà formale richiesta all'ente proprietario.

Art. 21

Pulizia e sanificazione della scuola

1. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.
2. Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione con acqua e detersivi comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di sodio ipoclorito (candeggina) all'1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo (alcol etilico) al 70% dopo pulizia con un detersivo neutro.
3. Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici è sufficiente utilizzare i comuni detersivi igienizzanti. Per le piccole superfici quali maniglie di porte e armadi, manici di attrezzature, arredi etc. e attrezzature quali tastiere, schermi touch e mouse è necessaria la pulizia e la disinfezione con adeguati detersivi con etanolo al 70%.
4. Le tastiere dei distributori automatici sono disinfettate prima dell'inizio delle lezioni, alla fine di ogni intervallo e alla fine delle lezioni. I telefoni e i citofoni ad uso comune sono disinfettati dallo



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



stesso personale scolastico alla fine di ogni chiamata con i detergenti spray disponibili accanto alle postazioni.

5. Le tastiere e i mouse dei computer dei laboratori di informatica e degli altri computer ad uso didattico sono disinfettate alla fine di ogni utilizzo. Le tastiere e i mouse dei computer a disposizione degli insegnanti sono disinfettati dal docente stesso al termine dell'utilizzo. Gli attrezzi delle palestre utilizzati sono disinfettati alla fine di ogni lezione occorrerà una programmazione degli accessi in palestra vincolata alla possibilità di procedere all'igienizzazione successiva ad ogni utilizzo.
6. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.
7. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, tali dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto utilizzando gli appositi contenitori.

Art. 22

Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto

1. Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre o altri sintomi compatibili con COVID-19, la persona interessata deve darne notizia al Dirigente scolastico o a uno dei suoi collaboratori, deve essere immediatamente accompagnata all'interno dell'ambiente appositamente individuato per l'emergenza e si deve provvedere al suo immediato rientro al proprio domicilio. Nel caso i sintomi riguardino un alunno, il personale incaricato alla sua vigilanza deve mantenere una distanza minima di 2 metri.
2. Nel caso i sintomi riguardino un alunno, la Scuola (docente, collaboratore,...) convoca a tale scopo un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale. Successivamente il docente presente nel momento in cui l'alunno manifesta sintomi compatibili con Covid 19 comunicherà al referente Covid l'uscita dell'alunno.
3. Per i casi confermati, la scuola informa il proprio medico competente; le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale previste dal "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda).
4. La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte della Scuola, nella persona del referente Covid di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



Art. 23

Didattica Digitale Integrata (D.D.I.)

La scuola ha predisposto ed adottato, come da *Linee guida per la didattica digitale integrata, D.M. 89 del 7-08-2020*, il **Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI)**, con delibera del CDU n. 7 del 28 settembre 2020.

Il Piano, che fissa criteri e modalità per erogare didattica digitale integrata, costituisce integrazione del PTOF ed è pubblicato sul sito web dell'Istituto, in evidenza nella home page e **come allegato n. 34 al PTOF**.

Il Piano è stato aggiornato nel Collegio Unitario del 1° settembre 2021.

Art. 24

Gestione degli alunni fragili

1. Per alunni fragili si intendono le studentesse e gli studenti esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata dalle competenti strutture socio-sanitarie pubbliche al Dirigente Scolastico (dirigentescolastico@icroncoferraro.edu.it).
2. Gli studenti di cui al comma 1, qualora nella certificazione prodotta sia comprovata l'impossibilità di fruizione di lezioni in presenza presso l'istituzione scolastica, possono beneficiare di forme di DDI.
3. Agli alunni fragili, con patologie gravi o immunodepressi, si applicano le disposizioni dell'Ordinanza Ministeriale n. 134 del 9 ottobre 2020 e le misure previste dall'I.C. di Roncoferraro nel Piano per la Didattica Digitale Integrata di cui all'art. 22 del presente Regolamento.

Art. 25

Gestione dei lavoratori fragili

(Secondo le indicazioni fornite per l'a.s. 2020-2021 - Si attende conferma circa la vigenza e conseguente applicazione della suddetta normativa anche per l'a.s. 2021-2022)

1. Per lavoratori fragili si intendono i lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbidità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità. L'individuazione del lavoratore fragile è effettuata dal medico competente su richiesta dello stesso lavoratore.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it



I.C. RONCOFERRARO

2. Ai lavoratori fragili, nell'a.s. 2020-2021 si sono applicate le disposizioni della Nota M.I. n. 1585 dell'11-09-2020, *Circolare interministeriale del Ministero della Salute e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 4 settembre 2020, n. 13 - Indicazioni operative relative alle procedure di competenza del dirigente scolastico riguardo ai lavoratori fragili con contratto a tempo indeterminato e determinato*, pubblicata nelle circolari interne

Art. 26

Misure per il personale docente

1. Nelle aule dove operano più docenti contemporaneamente (p. e. sala fotocopiatrice, aula insegnanti) gli spazi sono organizzati in modo tale che le postazioni siano distanziate adeguatamente. In esse deve essere sempre garantito un buon ricambio d'aria aprendo regolarmente le finestre.
2. Per ogni aula insegnanti è indicato il numero massimo di persone che possono accedere.
3. Durante la permanenza negli spazi dove operano più persone si consiglia l'uso di guanti in lattice per il tempo necessario allo svolgimento dell'operazione prevista.
4. Le scrivanie, e tutto ciò che viene abitualmente toccato (p. e. fotocopiatore, pc), devono essere pulite e disinfettate con apposito spray igienizzante dopo ogni singolo utilizzo da parte dell'utilizzatore
5. Deve essere ridotto al minimo il materiale appoggiato sopra mobili e arredi in generale.