



**Ministero dell'istruzione,
dell'università e della ricerca**

Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro
Tel: 0376 663118 Fax: 0376 664498
Sito web: www.icroncoferraro.edu.it
e-mail uffici: mic81500n@istruzione.it

Prot. n. 4950/2019

Roncoferraro, 18 giugno 2019

All'Albo on line
Agli Atti

OGGETTO: Avviso di indizione di gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., finalizzata all'affidamento del servizio assicurativo Responsabilità Civile verso terzi e infortuni in favore degli alunni e degli operatori scolastici.

Pratica C.I.G. n. ZEF28DA84F

Con il presente avviso di gara si rende nota l'esigenza di stipulare una polizza assicurativa in un unico lotto della durata di anni 3 per i rischi di Responsabilità Civile Terzi (RCT) e infortuni alunni e operatori scolastici.

Le compagnie di assicurazione interessate possono partecipare, formulando la loro offerta, rispettando le indicazioni di seguito riportate.

I dettagli della gara sono indicati nella "SCHEDA DATI DI GARA" e alla quale si fa espresso rinvio, costituendone parte integrante e sostanziale del disciplinare di gara qui di seguito descritto:

ART. 1 - Oggetto dell'appalto

Il contratto di appalto di servizi assicurativi di cui al presente avviso è relativo a:
"Responsabilità Civile e Infortuni in favore degli alunni e degli operatori scolastici".

ART. 2 – Soggetti ammessi a partecipare

I soggetti - tra quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni (Compagnie di assicurazione e Agenti intermediari assicurativi)- che possono presentare offerta sono quelli iscritti ai rispettivi Albi imprese/Registri presso l'IVASS.

Ai fini della presente gara, pertanto, le Imprese assicuratrici offerenti potranno partecipare anche tramite agenzie debitamente dotate di procura speciale per la partecipazione alla gara, che dovrà essere allegata in copia all'offerta a pena di esclusione. In tal caso i documenti costituenti l'offerta, secondo le modalità di presentazione di seguito indicate, dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'Impresa Assicuratrice o dai procuratori speciali dell'Agenzia, fermo restando che la documentazione contrattuale relativa al servizio assicurativo offerto (intendendosi per tale le condizioni generali di polizza, eventuali varianti, appendici, deroghe e ogni altro documento relativo al programma tecnico-assicurativo) dovrà comunque essere redatta, a pena di esclusione, su carta intestata della compagnia offerente e sottoscritta dal suo legale rappresentante o procuratore speciale debitamente autorizzato, ai fini della certezza della provenienza di detti documenti.

ART. 3 – Requisiti per la partecipazione

La partecipazione alla gara è riservata ai soggetti sopra indicati che siano in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- il possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara per le imprese di assicurazione

proposte;

- l'iscrizione all'albo imprese IVASS per le compagnie assicurative e iscrizione alla sezione A del RUI (registro unico intermediari) per le agenzie intermediari assicurativi;

- l'iscrizione nel registro imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività assicurativa cui si riferisce la gara;

- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

ART. 4- Durata del contratto

Il contratto di appalto di servizi di cui al presente avviso avrà la durata indicata nella "SCHEDA DATI GARA", non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. È fatta salva la facoltà, da parte della Stazione appaltante, di provvedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 per una durata non superiore a quella originaria ove ciò non confligga con la normativa in essere. Nel caso di contratto pluriennale è tuttavia facoltà delle parti recedere ad ogni scadenza annuale del contratto, tramite raccomandata o posta certificata (pec), con preavviso di almeno 30 giorni prima della relativa scadenza annuale.

ART. 5- Importo a base di gara

Il premio annuale lordo pro capite posto a base d'asta, il numero degli assicurati ed il valore complessivo stimato del contratto per la sua intera durata sono indicati nella "SCHEDA DATI GARA".

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto al premio annuale lordo pro capite massimo posto a base d'asta. Non saranno ammesse offerte in diminuzione rispetto al premio annuale lordo pro capite minimo posto a base d'asta. Saranno ammesse offerte di importo compreso tra il limite minimo ed il limite massimo (€ 5,00 minimo pro capite - € 7,00 massimo pro capite).

ART. 6- Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'offerta dovrà essere unica, fissa e invariabile. L'offerente è vincolato alla propria offerta per 90 giorni dal termine di scadenza di presentazione indicato nella **SCHEDA DATI GARA**.

Non saranno ammesse offerte condizionate, parziali, plurime o alternative e dovrà essere garantita la copertura assicurativa per tutti i rischi indicati, **il tutto a pena di esclusione**.

Sarà considerata nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante cancellazioni e/o correzioni o con contenuti indeterminati.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, **in un plico sigillato**, recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o procuratore e recante altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura: **"NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA SERVIZI ASSICURATIVI ALUNNI E OPERATORI SCOLASTICI"**.

L'offerta potrà essere recapitata con qualsiasi mezzo ad esclusivo rischio del mittente.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza (espresso in data ed ora indicato nella scheda dati di gara). Non saranno presi in considerazione i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto.

Detti plichi non ammessi non saranno aperti né presi in considerazione ai fini della procedura selettiva.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, **tre buste sigillate**, ciascuna recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del

concorrente e la firma del legale rappresentante o procuratore, così strutturate:

- **Busta n.1 – “Documentazione amministrativa”**
- **Busta n.2 – “Offerta tecnica”**
- **Busta n.3 – “Offerta economica”**

La Busta n.1 – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni redatte utilizzando l’Allegato 1 contenente:

- 1) La domanda di partecipazione alla procedura;
- 2) Una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, resa e sottoscritta dal legale rappresentante o Procuratore della **compagnia di assicurazioni** (in tal caso allegare copia fotostatica della procura speciale a pena di esclusione) e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore con la quale si attesti:
 - a) di aver esaminato le condizioni contenute nel bando di gara (inclusi tutti gli allegati) e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
 - b) di essere regolarmente iscritta alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
 - c) di possedere tutte le iscrizioni per l’offerta assicurativa della presente gara, con indicazione dei numeri di iscrizione all’albo Imprese IVASS per quanto riguarda le compagnie assicurative e il possesso dell’iscrizione alla sezione A del RUI per quanto riguarda le agenzie intermediari assicurativi; ;
 - d) di rispettare le condizioni minime, a pena di esclusione;
 - e) Modello 7A;
 - f) Modello 7B;
 - g) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite all’impresa e ai suoi legali rappresentanti, nonché all’eventuale procuratore speciale;
 - h) l’assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell’Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le con le Pubbliche Amministrazioni;
 - i) l’assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l’attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell’impresa di cui all’art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
 - j) L’assenza di rapporti di controllo ai sensi dell’art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata o che per essa non sussistano forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l’offerente dovrà dichiarare che l’offerta è stata formulata autonomamente ovvero che la situazione di controllo non è influente sull’offerta economica ai sensi dell’art. 80, comma 5, lett. m) del D,Lgs. 50/2016, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo:
 1. *La dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all’art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l’offerta autonomamente;*
 2. *La dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all’art. 2359 del c.c., e di aver formulato l’offerta autonomamente;*
 3. *La dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all’art. 2359 del c.c., e di aver formulato l’offerta autonomamente.*
 - k) l’assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 206/2002), art. 1, comma 14;

- l) il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o soci nel rispetto delle norme vigenti;
- m) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.
- 3) Fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'offerente o dell'agente procuratore, che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000;
- 4) In caso di offerta proposta da Agenzia, la fotocopia della procura speciale/autorizzazione debitamente firmata e riconducibile all'impresa assicuratrice mandante.

La Busta n.2 – “OFFERTA TECNICA” dovrà contenere il programma tecnico redatto sull'Allegato 2.

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, le condizioni integrali di polizza conformi al contenuto dell'offerta presentata dal concorrente.

La Busta n.3 – “OFFERTA ECONOMICA” dovrà essere redatta sull'Allegato 3.

- 1) Nella scheda di offerta economica dovrà essere indicato l'importo del premio annuo lordo pro capite offerto, in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il premio indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale quello più vantaggioso per l'Istituto Scolastico. L'importo dovrà essere tassativamente indicato con un massimo di due cifre decimali. Non saranno presi in considerazione cifre decimali ulteriori rispetto alla seconda né saranno compiute operazioni di arrotondamento e, pertanto, il valore offerto si intenderà quello fissato alla seconda cifra decimale. I premi indicati dovranno essere lordi, ovvero comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste.
- 2) Nell'offerta economica, il concorrente, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 non dovrà indicare i propri costi della manodopera e i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico (o aziendali) concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, trattandosi di contratto di appalto di servizi di natura intellettuale.

ART. 7- Criterio di Aggiudicazione

L'Istituzione scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa (ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 508/2016), con un premio annuo pro-capite per soggetto assicurato non superiore ad € 7,00 (sette/00) sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri qui di seguito indicati e con l'indicazione del punteggio massimo attribuibile fino alla concorrenza di un totale di 100 punti, sulla base dei criteri di valutazione indicati negli allegati 2 e 3 al presente bando di gara.

Offerta Economica: punteggio massimo attribuito: punti 40

Offerta Tecnica: punteggio massimo attribuito: punti 60

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso. L'aggiudicazione avverrà in favore dell'Impresa che avrà raggiunto il maggior punteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

Qualora due o più offerte dovessero ottenere identico punteggio complessivo (tecnico + economico), l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio tecnico.

Qualora due o più offerte oltre ad aver ottenuto identico punteggio complessivo (tecnico + economico), ed identico punteggio tecnico l'aggiudicazione sarà effettuata

in favore dell'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio per le integrazioni tecniche della sezione infortuni. In caso di ulteriore identità di punteggio tecnico l'aggiudicazione sarà effettuata mediante sorteggio pubblico tra le Imprese che risultano in parità. L'eventuale sorteggio sarà celebrato nella seduta del 25 luglio alle ore 12:00, subito dopo la valutazione delle offerte alla presenza dei rappresentanti dei partecipanti presenti senza necessità di ulteriore riconvocazione in altra data.

ART. 8 - Procedura di Aggiudicazione

L'apertura dei plichi e delle relative buste avverrà in seduta pubblica presso la sede dell'istituzione scolastica, il giorno e l'ora indicati nella "SCHEMA DATI GARA"; in seduta riservata saranno valutate le offerte tecniche e quelle economiche da una commissione all'uopo nominata, che procederà alla stesura del verbale e a redigere la graduatoria.

Tutti gli atti saranno pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Albo pretorio".

L'Istituto si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate. Qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l'Impresa concorrente verrà esclusa dalla procedura o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto lo stesso potrà essere risolto di diritto dall'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 1456 c.c.

L'Istituto si riserva il diritto, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di richiedere anche solo a mezzo e mail (in alternativa a mezzo fax), di completare o fornire chiarimenti in relazione ai documenti ed alla dichiarazione presentata.

Ai sensi di quanto previsto al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

A tal riguardo la stazione appaltante precisa che saranno valutate come elementi essenziali tutte le dichiarazioni rese dai concorrenti in ordine a tutti i requisiti generali di ordine morale ex art. 80 D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e requisiti e capacità speciali ex art. 83 D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 richiesti, di cui all'art. 6 del presente disciplinare di gara, e quindi di tutte le dichiarazioni richieste al presente articolo. Sono considerate irregolarità essenziali non sanabili e, quindi, non suscettibili di soccorso istruttorio, le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, in conformità a quanto previsto al comma 9 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50.

L'Istituto potrà affidare il servizio anche nel caso in cui sia pervenuta un'unica offerta, formulata nel rispetto di quanto disciplinato dal presente avviso.

Si precisa che l'Istituto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, potrà disporre di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che nulla sia dovuto ai concorrenti invitati e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione o riserva o pretesa di sorta.

Degli esiti della procedura selettiva verrà data comunicazione agli aventi diritto ai sensi e con le modalità dell'art. 76 del D.Lgs. 50 del 2016.

ART. 9 - Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 e degli artt. 13 e 14 Regolamento UE

2016/679 (cosiddetto del GDPR), in ordine al procedimento instaurato da questa lettera d'invito si informa che:

- a) i dati verranno trattati in relazione alle esigenze istituzionali, amministrative e contabili di questa Amministrazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara onde aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa ed alla presente lettera d'invito;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara ovvero la decadenza dall'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
 - 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica della gara;
 - 3) le competenti prefetture ai fini della vigente normativa "Antimafia";
 - 4) chiunque a seguito dell'effettuazione della pubblicità c.d. di "gara esperita";
 - 5) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241;
- e) i dati verranno trattati nel rispetto di quanto disposto dall'art. 7 del sopra citato decreto legislativo 196/03, sotto riportato;
- f) Titolare del trattamento è l'Istituto Scolastico.
- g) Responsabile del trattamento dei dati personali è indicato nella "SCHEDA DATI GARA".

ART.10- Responsabile del Procedimento

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i. il responsabile del procedimento è indicato nella "SCHEDA DATI GARA". Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti dovranno avvenire esclusivamente via email all'indirizzo dell'Istituzione Scolastica all'attenzione del Responsabile del Procedimento.

I diritti di cui all'art. 53 del decreto legislativo 50/2016 sono esercitabili con le modalità della L. 241/90.

Ai fini del rispetto della normativa vigente e della tutela della parità di trattamento fra gli operatori, le risposte alle richieste ed i quesiti posti dagli stessi saranno comunicate via e-mail contestualmente a tutti i concorrenti e non saranno, quindi, indirizzate alle sole imprese richiedenti e, in conformità e nel rispetto dei principi di cui all'articolo 74, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sarà mantenuto l'anonimato dell'operatore che ha formulato la richiesta e/o il quesito.

ART.11- Pubblicità e trasparenza

Tutti gli atti inerenti la gara per l'affidamento del servizio assicurativo "Responsabilità civile verso terzi e infortuni" in favore di alunni e operatori scolastici, saranno pubblicati nella sezione "Albo on line" del sito istituzionale.

In allegato al presente bando di gara si elencano i moduli esplicativi e compilabili da utilizzare per la presentazione delle offerte:

- 1- *Allegato 1 – Dichiarazioni*
- 2- *Allegato 2 – Offerta Tecnica*
- 3- *Allegato 3 – Offerta Economica*
- 4- *Scheda Dati Gara*

Dsga C.R./_____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del
Decreto Legislativo n. 39/93*