



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro

Tel: 0376 663118 Fax: 0376 664498 e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it

Roncoferraro

Spett.le Overview Consulting srl

Via Monte Pertica 39

Roma

OGGETTO: Fornitura abbonamento alla piattaforma Docendo Academy anno 2018 per n.7 corsi di aggiornamento/seminari on line per gli uffici di direzione e segreteria dell'I.C. di Roncoferraro

CIG n. Z5021CBF65

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge 15 marzo 1997 n.59 e visto l'art. 34 del D.M. n.44 dell'01/02/2001;

Visto il regolamento di contabilità scolastica n.44/2001, in particolare gli artt.7 e 34;

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto l'art.34 "Procedura ordinaria di contrattazione" comma 1 del regolamento di contabilità DI n. 44/2001;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, l'art. 32 comma 2 che prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, venga emessa la "determina a contrarre";

Visto l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 comma 2 lettera "a", relativo ai contratti sotto soglia e per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00;

Visto il preventivo dell' Overview Consulting srl di Via Monte Pertica 39 Roma;

Visto la determina a contrarre Prot. n. 252/2018 4.1.i del 19/01/2018 , per l'acquisizione dell' abbonamento congiunto alla piattaforma Docendo Academy anno 2018 per n.7 corsi di aggiornamento/ seminari on line per gli uffici di direzione e segreteria dell'I.C. di Roncoferraro;

Visto il DURC regolare e il **CIG n. Z5021CBF65**;

Visto la disponibilità di bilancio nel programma annuale 2018 al Progetto P46 - Formazione;

Accertato che trattasi di spesa improcrastinabile al fine di garantire una regolare attività didattica ed amministrativa;

ORDINA

n.1 abbonamento alla piattaforma Docendo Academy anno 2018 per n. 7 corsi di aggiornamento/seminari on line per gli uffici di direzione e segreteria dell'I.C. di Roncoferraro € 420,00.

Il pagamento verrà effettuato alle seguenti condizioni: Presentazione di regolare FATTURA elettronica intestata a: ISTITUTO COMPRENSIVO DI RONCOFERRARO nel rispetto delle norme, relative ai tempi amministrativo - burocratici dell'Ente e accredito su conto dedicato – bonifico bancario - da fornire all'Istituto comprensivo di Roncoferraro, con scadenza 30 giorni dal ricevimento da parte dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Fatturazione elettronica

Come previsto dal Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, **dal 6 giugno 2014**, i Ministeri e tutte le Pubbliche Amministrazioni, comprese le Istituzioni scolastiche, non potranno accettare fatture (anche sotto forma di nota, conto, parcella e simili) che non siano trasmesse in forma elettronica nel formato previsto dal Sistema di interscambio gestito dall'Agenzia delle Entrate.

A tal fine, si comunicano le informazioni che devono essere indicate in via obbligatoria nella fattura elettronica:

Codice univoco ufficio = **UFID3K** (corrispondente al codice IPA dell'ufficio destinatario della fattura - sezione "Dati trasmissione" del documento "formato della fattura elettronica" di cui all'all. A del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55);

Codice fiscale del servizio di fatturazione elettronica = **93034890207** (sezione "Cessionario Committente" del documento "formato della fattura elettronica" di cui all'allegato A del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55).

Per semplificare la lavorazione e l'integrazione delle fatture nel processo di ciclo passivo dell'Amministrazione, si chiede di indicare anche il Codice Identificativo Gara (**CIG**) – sezione Dati generali del documento "formato della fattura elettronica" di cui all'allegato A del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55.

Come previsto dalla scissione dei pagamenti (o split payment) introdotta dalla Legge di Stabilità 2015 n. 190 del 23/12/2014 art.1 comma 629 per le fatture elettroniche obbligatorie emesse verso le pubbliche amministrazioni dal 1° gennaio 2015 e resa di fatto operativa con Decreto del MEF del 23 gennaio 2015 (in G.U. n. 27 del 03/02/2015), le fatture devono riportare la dicitura "scissione dei pagamenti" o, nell'ambito della nuova versione 1.1 della Fattura PA (esecutiva dal 03/02/2015) il carattere "S" corrispondente a "scissione dei pagamenti".Pertanto l'I.C. provvederà a versare direttamente all'ERARIO l'IVA addebitata sulla fattura e pagherà alla ditta Fornitrice solo l'imponibile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott.ssa Cristina Patria

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

BL