



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

MIUR

Ministero dell'istruzione,
dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro

Tel: 0376 663118 Fax: 0376 664498

e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it

Roncoferraro, 05/11/2018

OGGETTO: atto dirigenziale di determina a contrarre - PER LA FORNITURA DEI NUOVI AGGIORNAMENTI SOFTWARE E PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA INERENTI IL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATICO MASTERCOM PER L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI RONCOFERRARO.

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- **VISTO** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
 - **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
 - **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
 - **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" ss.mm.ii.;
 - **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n.44, concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;
 - **VISTO** l'art. 26 della legge 23/12/99 n. 488;
 - **VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
 - **VISTO** il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 c.c. "Correttivo" del Codice dei contratti in vigore dal 20 maggio 2017;
 - **CONSIDERATO** che il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, l'art. 32 comma 2, prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, venga emessa la "determina a contrarre";
 - **VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.123 del 15/12/2017, con la quale è stato approvato il PTOF;
 - **VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 116 del 15 dicembre 2017, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;
 - **VISTO** che ai sensi dell'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche amministrazioni (istituzioni scolastiche comprese) sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A. come da stampa allegata;
 - **CONSIDERATO** che nel sito www.acquistinretepa.it, la pagina della vetrina delle Convenzioni presenta tali articoli;
 - **ACQUISITE** le autocertificazioni inerenti il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, della ditta "Master Training S.r.l. di Correggio (RE) ;
 - **ACQUISITA** l'autocertificazione relativa all'insussistenza di cause di esclusione di cui agli art. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016,, così come modificato dal D. Lgs. N. 56/2017;

- **VERIFICATO** che il DURC valido sino al 15/02/2019 risulta regolare per ditta “Master Training S.r.l. di Correggio (RE) ;
- **CONSIDERATO** che il costo per l’accesso alla piattaforma di cui sopra risulta, da preventivo acquisito, di € 1.811,70 IVA compresa;
- **CONSIDERATO** che il prezzo offerto dalla ditta di cui sopra è congruo;
- **CONSIDERATO** che l’operatore uscente è stato scelto in considerazione della riscontrata effettiva assenza di alternative;
- **RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 34 D.I. n. 44/2001 e dell’art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, effettuata con procedura **Ordine diretto, MEPA**, per l’individuazione della ditta “Master Training S.r.l di Correggio (RE) ” cui affidare la fornitura dei nuovi aggiornamenti software e per il servizio di assistenza tecnica inerenti il funzionamento del sistema informatico MASTERCOM di assistenza di base (registro elettronico) per l’Istituto Comprensivo di Roncoferraro;
- **ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul Progetto P47 “Scuola digitale” del P.A. es.2018;

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DETERMINA

Art. 1

Di deliberare l’avvio dell’ affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art.31 D.I. n. 44/2001 e dell’art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, effettuata con procedura ordine diretto della fornitura alla ditta “Master Training S.r.l. di Correggio (RE) .

Art. 2

Di procedere, prima dell’affidamento, alla verifica che il DURC sia valido e regolare.

Art. 3

L’importo della fornitura dell’ acquistare il servizio di assistenza tecnica inerenti il funzionamento del sistema informatico MASTERCOM di assistenza di base (registro elettronico) per l’Istituto Comprensivo di Roncoferraro è stabilito in € 1.485,00 IVA al 22% esclusa (€ 1.811,70 IVA inclusa) , come da ordine diretto .

Art. 4

L’oggetto della fornitura è: l’acquisto del servizio di assistenza tecnica inerenti il funzionamento del sistema informatico MASTERCOM di assistenza di base (registro elettronico) per l’Istituto Comprensivo di Roncoferraro.

Art. 5

Di procedere all’acquisizione del CIG e di inserirlo in tutti gli atti amministrativo-contabili.

Art. 6

Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenze, in quanto non sono state rilevate interferenze.

Art. 7

La fornitura dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto/ordine con “Master Training S.r.l. di Correggio (RE) via Timolini, 18”.

Art. 8

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Art. 9

Di assumere successivamente alla trattativa diretta l'apposito impegno di spesa da imputare al Progetto P47 "Scuola digitale" del P.A. es.2018 che presenta necessaria copertura finanziaria.

Art. 10

Di disporre, ai sensi dell'art. 29 "Principi in materia di trasparenza" D. Lgs 50/2016, che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro, nella sezione "Amministrazione Trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Art. 11

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Reggente Francesca Palladino.

Art. 12

Tutti gli ulteriori raggugli e precisazioni circa la procedura potranno essere forniti da questo istituto a richiesta di "Master Training S.r.l. di Correggio (RE) via Timolini, 18".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Francesca Palladino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

- AGLI ATTI;
- AL SITO sezione "Amministrazione trasparente"

_____/lb