



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Ministero dell'istruzione,
dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro

Tel: 0376 663118 Fax: 0376 664498

e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it

Roncoferraro, 10 luglio 2018

OGGETTO: atto dirigenziale di determina a contrarre - Acquisto stampante MULTIFUNZIONALE A COLORI EPSON WORKFORCE PRO WF-C5710 DWF per la scuola primaria di Villimpenta.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n.44, concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 26 della legge 23/12/99 n. 488;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Visto il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 c.c. "Correttivo" del Codice dei contratti in vigore dal 20 maggio 2017;

CONSIDERATO che il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, l'art. 32 comma 2, prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, venga emessa la "determina a contrarre";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.123 del 15 dicembre 2017, con la quale è stato approvato il PTOF;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 116 del 15 dicembre 2017, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;

CONSIDERATA l'urgenza di acquistare la stampante MULTIFUNZIONALE A COLORI EPSON WORKFORCE PRO WF-C5710 DWF per la scuola primaria di Villimpenta;

VISTA la disponibilità sull'aggregato A02 "Funzionamento didattico generale";

VISTO che ai sensi dell'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche amministrazioni (istituzioni scolastiche comprese) sono tenute ad

approvvigionarsi attraverso le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che nel sito www.acquistinretepa.it, la pagina della vetrina delle Convenzioni NON ha a disposizione stampante MULTIFUNZIONALE A COLORI EPSON WORKFORCE PRO WF-C5710 DWF;

CONSIDERATO che la **stampante MULTIFUNZIONALE A COLORI EPSON WORKFORCE PRO WF-C5710 DWF per la scuola primaria di Villimpenta** è presente sul MEPA – ditta Gifran srl Via Aldo Moro 1 Bagnolo Mella ;

CONSIDERATO che, l'importo totale della fornitura è di € 359,90 IVA Compresa , e l'Istituto adotterà la procedura di ordine diretto sul Mepa ai sensi dell'art.34 e dell'art. 36 comma 2 lettera a D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 ss.mm.ii. , in quanto trattasi di fornitura che non eccede il limite stabilito dal C.d.I. (€ 7.000,00) Delibera n. 137 del 08/10/2015;

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DETERMINA

Art. 1

Di non applicare il principio di rotazione degli inviti, relativamente alla procedura di acquisto di una stampante MULTIFUNZIONALE A COLORI EPSON WORKFORCE PRO WF-C5710 DWF per la scuola primaria di Villimpenta.

Tale scelta trova giustificazione in quanto il grado di soddisfazione maturato, a conclusione del precedente rapporto contrattuale con la ditta ditta Gifran srl Via Aldo Moro 1 Bagnolo Mella è risultato ottimo per i seguenti motivi:

- Esecuzione a regola d'arte;
- Rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- Qualità della prestazione

Art. 2

Di deliberare l'avvio dell' ordine diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 34 D.I. n. 44/2001 e dell'art. 36, comma 2, lett.a, D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, effettuato con procedura di ordine diretto sul MEPA della fornitura di una stampante MULTIFUNZIONALE A COLORI EPSON WORKFORCE PRO WF-C5710 DWF per la scuola primaria di Villimpenta alla ditta Gifran srl Via Aldo Moro 1 Bagnolo Mella ;

Art. 3

Verificata la regolarità del DURC valido sino al 16/10/2018.

Art. 4

L'importo della fornitura è pari ad € 395,00 IVA COMPRESA (€ 295,00 IVA ESCLUSA) come da ordine diretto MEPA da imputare all'aggregato A02 - Programma Annuale 2018 .

Art. 5

L'oggetto della fornitura è: stampante MULTIFUNZIONALE A COLORI EPSON WORKFORCE PRO WF-C5710 DWF.

Art. 6

Di procedere all'acquisizione del CIG e CUP e di inserirli in tutti gli atti amministrativo-contabili.

Art. 7

Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenze, in quanto non sono state rilevate interferenze.

Art. 8

La fornitura dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto/ordine MEPA

Art. 9

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Art. 10

Di assumere successivamente all'ordine diretto MEPA l'apposito impegno di spesa da imputare all'aggregato A02 "Funzionamento didattico generale", che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Art. 11

Di disporre, ai sensi dell'art. 29 "Principi in materia di trasparenza" D. Lgs 50/2016, che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro, nella sezione "Amministrazione Trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Art. 12

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Reggente Dr. Cristina Patria.

Art. 13

Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura potranno essere forniti da questo istituto a richiesta della Ditta Gifran srl Via Aldo Moro 1 Bagnolo Mella.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

dr. Cristina Patria

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

- AGLI ATTI;
- AL SITO sezione "Amministrazione trasparente"

bl