



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro

Tel: 0376 663118 Fax: 0376 664498 e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it

Roncoferraro, 14/05/2018

OGGETTO: atto dirigenziale di determina di spesa - Acquisto di LICENZA ANTIVIRUS e OFFICE 2016 per la postazione dell'ufficio di direzione RONCOFERRARO

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n.44, concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art.26 della legge 23/12/1999 n.488;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

VISTO il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 c.c. "Correttivo" del Codice dei contratti in vigore dal 20 maggio 2017;

CONSIDERATO che il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, l'art. 32 comma 2, prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, venga emessa la "determina a contrarre";

TENUTO CONTO della giurisprudenza del Consiglio di Stato in merito al "criterio di rotazione" degli inviti ad operatori economici risultanti, in gare analoghe e in periodi precedenti, aggiudicatari di forniture di beni e servizi con l'Istituzione scolastica;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.123 del 15 dicembre 2017, con la quale è stato approvato il PTOF;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 116 del 15 dicembre 2017, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;

CONSIDERATA l'urgenza di acquistare licenze antivirus e office 2016 per i PC degli uffici di direzione e segreteria;

VISTA la disponibilità sull'aggregato A01 "Funzionamento amministrativo generale";

VISTO che ai sensi dell'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche amministrazioni (istituzioni scolastiche comprese) sono tenute ad

approvvigionarsi attraverso le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che nel sito www.acquistinretepa.it, la pagina della vetrina delle Convenzioni NON ha a disposizione l'articolo "Antivirus" e "licenze office" per PC degli uffici di direzione e segreteria";

CONSIDERATO che gli antivirus per i PC situati negli uffici di direzione e segreteria sono presenti sul MEPA – Ditta Carrara Computing International S.R.L. ;

CONSIDERATO che il prezzo offerto dalla ditta di cui sopra è congruo;

CONSIDERATO che, l'importo totale della fornitura è di € 307,44 IVA Compresa , e pertanto non eccede € 2000,00 come disposto dal l'art.34 "Procedura ordinaria di contrattazione" comma 1 del regolamento di contabilità DI n. 44/2001;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a, D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, effettuata con procedura **Ordine diretto sul MEPA**;

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DETERMINA

Art. 1

Di non applicare il principio di rotazione degli inviti, relativamente alla procedura di Acquisto LICENZE ANTIVIRUS e OFFICE 2016 per postazioni di segreteria I.C. RONCOFERRARO. Tale scelta trova giustificazione in quanto il grado di soddisfazione maturato, a conclusione del precedente rapporto contrattuale con la ditta Carrara Computing International S.R.L. è risultato ottimo per i seguenti motivi:

- Esecuzione a regola d'arte;
- Rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- Qualità della prestazione

Art. 2

Di deliberare l'avvio dell' affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 34 D.I. n. 44/2001 e dell'art. 36, comma 2, lett.a, D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, effettuato con procedura di ordine diretto sul MEPA della fornitura di n. 10 antivirus per i PC situati negli uffici di direzione e segreteria sono presenti sul MEPA – Ditta Carrara Computing International S.R.L. ;

Art. 3

Di procedere, prima dell'affidamento, alla verifica del DURC.

Art. 4

L'importo della fornitura è pari ad € 307,44 IVA COMPRESA (€ 252,00 IVA ESCLUSA)

da imputare all'aggregato A01 – Programma Annuale 2018 .

Art. 5

L'oggetto della fornitura sono licenze: n. 1 antivirus e n. 1 office 2016 per i PC situati negli uffici di direzione e Segreteria.

Art. 6

Di procedere all'acquisizione del CIG e di inserirlo in tutti gli atti amministrativo-contabili.

Art. 7

Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenze, in quanto non sono state rilevate interferenze.

Art. 8

La fornitura dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto/ordine MEPA

Art. 9

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Art. 10

Di assumere successivamente all'ordine diretto MEPA l'apposito impegno di spesa da imputare all'aggregato A01 "Funzionamento amministrativo generale, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Art. 11

Di disporre, ai sensi dell'art. 29 "Principi in materia di trasparenza" D. Lgs 50/2016, che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro, nella sezione "Amministrazione Trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Art. 12

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Reggente Dr. Cristina Patria.

Art. 13

Tutti gli ulteriori raggugli e precisazioni circa la procedura potranno essere forniti da questo istituto a richiesta della Ditta Carrara Computing International S.R.L..

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

dr. Cristina Patria

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

- AGLI ATTI;
- AL SITO sezione "Amministrazione trasparente"

bl