



## Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro

Tel: 0376 663118 Fax: 0376 664498 e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it

Roncoferraro

**Oggetto Determina di acquisizione : Acquisto LICENZE D'USO SOFTWARE: PERSONALE - EMOLUMENTI - SIDI PERSONALE anno 2018 per gli uffici di direzione e segreteria dell'I.C. di Roncoferraro**

### Il Dirigente Scolastico

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTO** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n.44, concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 c.c. "Correttivo" del Codice dei contratti in vigore dal 20 maggio 2017;

**CONSIDERATO** che il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, l'art. 32 comma 2, prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, venga emessa la "determina a contrarre";

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.123 del 15 dicembre 2017, con la quale è stato approvato il PTOF;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 116 del 15 dicembre 2017, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche amministrazioni (istituzioni scolastiche comprese) sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A. come da stampa allegata;

**CONSIDERATO** che nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), la pagina della vetrina delle Convenzioni NON presenta tali articoli;

**ACCERTATO** che tali articoli non figurano sul MEPA come da allegato;

**VISTA** l'offerta presente sul sito della ditta ARGO



## Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro

Tel: 0376 663118 Fax: 0376 664498 e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it

**CONSIDERATO** che, l'importo totale della prestazione del servizio è di € 402,60 IVA Compresa , e pertanto non eccede € 2000,00 come disposto dal l'art.34 "Procedura ordinaria di contrattazione" comma 1 del regolamento di contabilità DI n. 44/2001;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, effettuata con procedura **Ordine diretto**, per l'individuazione della ditta ARGO software come fornitrice delle LICENZE D'USO SOFTWARE: PERSONALE - EMOLUMENTI - SIDI PERSONALE anno 2018 valida a soddisfare le nostre necessità ai fini dell'acquisizione del servizio richiesto per gli uffici di direzione e segreteria dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro;

**CONSIDERATO** che, prima del rinnovo delle licenze con la Ditta Argo Software s.r.l. Zona Ind.le III Fase 97100 Ragusa P.A. 00838520880 si procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;

**VERIFICATO** il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali di cui agli art.80 e 83 del D.Lgs n.50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 ;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sull'Aggregato A01 "Funzionamento amministrativo generale" del P.A. es.2018;

### DETERMINA

#### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### Art. 2

Di deliberare l'avvio dell' affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, effettuata con procedura ordine diretto della fornitura alla ditta Argo Software s.r.l. Zona Ind.le III Fase 97100 Ragusa P.A. 00838520880.

#### Art. 3

Di procedere, prima dell'affidamento, alla verifica del DURC.

#### Art. 4

L'importo della fornitura dell'acquistare le LICENZE D'USO SOFTWARE: PERSONALE - EMOLUMENTI - SIDI PERSONALE anno 2018 per gli uffici di direzione e segreteria dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro è stabilito in € 330,00 IVA al 22% esclusa , come da ordine diretto .

#### Art. 5

L'oggetto della fornitura è: LICENZE D'USO SOFTWARE: PERSONALE - EMOLUMENTI - SIDI PERSONALE anno 2018 per gli uffici di direzione e segreteria dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro.



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro

Tel: 0376 663118 Fax: 0376 664498 e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it

**Art. 6**

Di procedere all'acquisizione del CIG e di inserirlo in tutti gli atti amministrativo-contabili.

**Art. 7**

Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenze, in quanto non sono state rilevate interferenze.

**Art. 8**

La fornitura dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto/ordine con Argo Software s.r.l. Zona Ind.le III Fase 97100 Ragusa P.A. 00838520880.

**Art. 9**

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

**Art. 10**

Di assumere successivamente alla trattativa diretta l'apposito impegno di spesa da imputare all'aggregato A01 "Funzionamento amministrativo generale" che presenta necessaria copertura finanziaria.

**Art. 11**

Di disporre, ai sensi dell'art. 29 "Principi in materia di trasparenza" D. Lgs 50/2016, che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro, nella sezione "Amministrazione Trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

**Art. 12**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Reggente Dr. Cristina Patria.

**Art. 13**

Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura potranno essere forniti da questo istituto a richiesta di Argo Software s.r.l. Zona Ind.le III Fase 97100 Ragusa P.A. 00838520880 "

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

dr. Cristina Patria

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

- AGLI ATTI;

- AL SITO sezione "Amministrazione trasparente"

BI