



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

**Ministero dell'istruzione,
Istituto Comprensivo di Roncoferraro**

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro
Tel: 0376 663118 Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it

Protocollo digitale n.2637/2020 del 26/03/2020

Al Dirigente scolastico
Agli Atti
Al Sito web dell'Istituto
Comprensivo di Roncoferraro

**VERBALE DI COMMISSIONE GIUDICATRICE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
"Noleggio Triennale e assistenza di fotocopiatori monocromatici multifunzione per i plessi
dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro"
PERIODO 01/04/2020 – 31/03/2023
C.I.G. N. ZF22BF0275 - CUP N. B85E20000040005**

L'anno duemilaventi, il giorno 23 del mese di marzo in Roncoferraro, alle ore 10:00, nella Segreteria della sede centrale dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro, in via Nenni 11, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Determina Dirigenziale Prot. n. 2535/2020 del 20/03/2020, per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa relativa all'affidamento del Servizio di "noleggio triennale dei fotocopiatori" avviato con Determina Dirigenziale Prot.n.1393/2020 del 07/02/2020 e successivo Bando di gara a procedura aperta Prot. n.1394/2020; in dettaglio la Commissione è preposta alla verifica della regolarità della documentazione richiesta nel disciplinare di gara, alla verifica dell'integrità dei plichi, alla verifica della congruità dei prezzi, alla redazione della graduatoria ed infine alla proposta di aggiudicazione del servizio.

La Commissione Giudicatrice, convocata con atto Prot. n. 2540/2020 del 20/03/20, è così composta:

1. Presidente: Sig.ra Silla Maria Battistello
2. Commissario: Sig.ra Maria Cristina Pavan;
3. Commissario con funzione di segretario verbalizzante: Sig.ra Cristina Roversi.

Richiamate le caratteristiche del servizio elencate nel Bando di gara, nel capitolato ed anche nel disciplinare di gara:

- Caratteristiche tecniche di n. 12 fotocopiatori monocromatici, multifunzione dislocati negli undici plessi dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro (Capitolato Tecnico);
- L'appalto è composto da un unico lotto. L'importo totale, per il triennio, a base di gara è di € 32.700,00 IVA ESCLUSA.

Premesso che:

- è pervenuta nei termini previsti (scadenza presentazione offerte 14/03/2020 ore 9:00) un'unica offerta tecnica e economica da parte della Ditta Systemcopy S.R.L. con sede in Mantova, Viale Montello,13.
- Che il plico era integro, perfettamente sigillato e contenente le due buste, che a loro volta erano chiuse e controfirmate sui lembi.

CIO' PREMESSO

Alle ore 10:00 del 23 marzo 2020, il Presidente di Commissione Sig.ra Silla Maria Battistello, constata la regolare costituzione della Commissione e la legalità della seduta, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperti i lavori.

La Commissione procede alla verifica della documentazione pervenuta, riscontrandone la completezza e regolarità con riferimento a quanto richiesto con Disciplinare di gara Prot. n.1396/2020 del 07/02/2020

La Commissione, considerato che è pervenuta una sola offerta Tecnica ed economica, decide di procedere alla valutazione della stessa con riferimento alla qualità del servizio e alla qualità economica, non dovendo effettuare comparazione alcuna per individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa. In merito alla congruità dei prezzi, la Commissione constata che l'offerta propone un ribasso rispetto alla base di gara di circa il 2%, ritiene pertanto congruo il prezzo.

La Commissione procede inoltre ad esaminare la documentazione amministrativa che risulta regolare e non procede alla stesura della graduatoria in quanto solo la Ditta Systemcopy di Mantova si è candidata per l'affidamento del servizio di noleggio di cui all'oggetto. Pertanto la commissione propone al Dirigente scolastico di aggiudicare la Ditta Systemcopy di Mantova per il servizio triennale di noleggio dei fotocopiatori.

Il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 11:00.

LA COMMISSIONE

Il Presidente Sig.ra Silla Maria Battistello

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Art. 3, comma 2 D.Lgs.vo n. 39/93

Commissario Sig.ra Maria Cristina Pavan

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Art. 3, comma 2 D.Lgs.vo n. 39/93

Commissario e Segretario verbalizzante Sig.ra Cristina Roversi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Art. 3, comma 2 D.Lgs.vo n. 39/93

Roncoferraro, 23 marzo 2020

VISTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mariella Difato

Documento firmato digitalmente