



**Ministero dell'istruzione**  
**Istituto Comprensivo di Roncoferraro**  
Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro  
Tel: 0376 663118 Fax: 0376 664498  
Sito web: [www.icroncoferraro.edu.it](http://www.icroncoferraro.edu.it)  
e-mail uffici: [mnnc81500n@istruzione.it](mailto:mnnc81500n@istruzione.it)  
C.F. 93034890207

Protocollo digitale n. 2928/2020

Roncoferraro, 10.04.2020

**Oggetto:** ***Determina a contrarre per l'affidamento diretto di D.P.I. mascherine chirurgiche a 3 veli ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a € 2.800,00 (IVA esclusa), D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19".***

**Pratica CIG : Z4C2C87D7A**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n. 252 del 12 dicembre 2019;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32/2019 "Decreto Sblocca cantieri" convertito con modifiche dalla legge 14 giugno 2019 n. 55 ;
- VISTI** in particolare gli artt. 32, comma 2, e 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip, come rilevato in apposito provvedimento del Dirigente Scolastico Prot. n.2926/2020 del 09/04/2020 ;
- VISTA** la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- VISTO** l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;
- VISTA** la pandemia da Coronavirus;
- VISTO** Il D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante l'autorizzazione all'erogazione di risorse finanziarie ai fini del potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", ed in particolare l'art.77 che, consente alle istituzioni scolastiche ed educative pubbliche del sistema nazionale di istruzione, ivi incluse le scuole paritarie, di dotarsi dei materiali per la pulizia straordinaria dei locali, nonché di dispositivi di protezione e igiene personali, sia per il personale che per gli studenti;
- VISTO** il D.M. N. 186 del 26 marzo 2020;
- VISTA** la Nota operativa Ministeriale n. 562 del 28.03.2020;
- VISTE** le disposizioni impartite dalla figura R.S.P.P. del nostro Istituto;  
l'urgenza di acquistare mascherine chirurgiche protettive a 3 veli, da utilizzare come dispositivi di sicurezza da parte degli operatori scolastici e degli alunni ai fini della protezione dal Covid19;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (Oda);
- VERIFICATO** che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) alla ditta ABINTRAX S.R.L. – Via Marina del Mondo, 62 70043 Monopoli (BA);
- TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla vigente normativa;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per l'acquisto di cui sopra ammonta ad € 2.800,00 IVA esclusa, e ad € 3.416,00 Iva inclusa;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva di cui al presente provvedimento ammonta a pari € 3.416,00 (Iva compresa) e trova copertura nell'aggregato A1/2 "Funzionamento generale della scuola" del Programma annuale 2020;
- VISTE** le condizioni generali di acquisto di beni e di servizi, allegare all'ordinativo e inviate tramite la piattaforma "Acquisti in rete";
- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto del presente affidamento;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della fornitura di mascherine protettive alla ditta "Abintrax S.R.L." di Monopoli (BA) per un importo complessivo della prestazione pari ad € 3.416,00 IVA inclusa (€ 2.800,00 + IVA pari ad € 616,00).
- di aver verificato la regolarità del DURC della Ditta di cui sopra.
- di autorizzare la spesa complessiva di € 3.416,00 IVA inclusa da imputare sull'Aggregato di spesa A1/2 "Funzionamento generale della scuola" del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020.
- di nominare la Prof.ssa Mariella Difato, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018.
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa attualmente vigente sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Mariella Difato  
*Documento firmato digitalmente*

Dsga/\_