

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

	<p>Ministero dell'Istruzione e del merito Istituto Comprensivo di Roncoferraro Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN) Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498 e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it</p>	 I.C. RONCOFERRARO
---	--	--

Prot. dig. n. 14700/2023

Roncoferraro, 13-11-2023

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO per personale interno all'Istituzione scolastica, finalizzato alla procedura di selezione di un esperto, avente ad oggetto l'espletamento del collaudo tecnico-amministrativo delle forniture da acquisire nell'ambito del Progetto del PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi,

Titolo progetto: VI.CA.RO. 4.0

Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-21717

CUP: B14D22004000006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti8 locali, per la riforma della Pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento

dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “*Istruzioni operative*” per la Scuola 4.0;

VISTE le Istruzioni operative dell’Unità di missione per i PNRR del MIM, prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 che a pag. 13, ultimo capoverso dichiarano “*Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, comprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone*”;

VISTE le Istruzioni operative dell’Unità di missione per i PNRR del MIM, prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 che a pag. 14, capoverso 4 dichiarano “*Ai sensi dell’art. 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono,*

altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi";

- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** in particolare l'art. 7, comma 5 e 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, salvi i casi espressamente previsti;
- TENUTO CONTO** che ai sensi del suddetto art. 7, comma 6, prima di ricorrere ad una collaborazione esterna, l'istituzione scolastica deve preventivamente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno della propria organizzazione, idonee allo svolgimento della prestazione in oggetto;
- RILEVATA** la necessità di esperire un'indagine interna per verificare la disponibilità di personale idoneo ad assumere l'incarico in oggetto;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 22 dicembre 2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 82 del 14 febbraio 2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;
- RICHIAMATA** la delibera n. 6 del 24 febbraio 2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
- RICHIAMATA** la delibera n. 89 del 14 febbraio 2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17-03-2023 prot. n. 41839;
- RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 28-03-2023 prot. n. 3891;
- VISTO** il provvedimento Prot. n. 3892 del 28/03/2023 di assunzione dell'incarico di Responsabile Unico del Provvedimento (R.U.P.) per la realizzazione degli interventi relativi al progetto di cui in oggetto;

VISTA il proprio decreto prot. n. 14699 del 13/11/2023 per avvio di una procedura di selezione di un esperto interno all'istituzione scolastica per l'affidamento dell'incarico di collaudatore nell'ambito del progetto M4C1I3.2-2022-961-P-21717 del progetto VI.CA.RO. - PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;

Tutto ciò premesso

DETERMINA
quanto segue

Art.1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è rivolto al personale interno alla scuola, per il conferimento di n° 1 (Uno) incarico di Collaudatore, avente ad oggetto l'espletamento del collaudo tecnico-amministrativo delle forniture acquisite nell'ambito del Progetto VI.CA.RO, M4C1I3.2-2022-961-P-21717.

Nello specifico, l'incarico da attribuire al collaudatore prevede i seguenti compiti:

- 1) Verificare il perfetto funzionamento di tutti i prodotti consegnati, e l'assenza di vizi o difetti di fabbricazione delle attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate; (Collaudo Tecnico);
- 2) Verificare la piena corrispondenza, tra ordini di acquisto, documenti di trasporto, e fatture di tutto il materiale fornito, compreso le garanzie dei prodotti; (Collaudo Amministrativo);
- 3) Redigere verbale dettagliato delle verifiche di cui ai punti 1) e 2) precedenti, specificando l'esito positivo o negativo del collaudo effettuato;
- 4) Collaborare con il Project manager e con il Team di progetto nello svolgimento nelle rispettive funzioni e compiti;

Art.2 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti" che, alla data di scadenza del bando siano in possesso dei seguenti requisiti di accesso:
 - Laurea specialistica in ingegneria, oppure architettura oppure nei settori della telecomunicazione, informatica ed elettronica;
 - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - non avere giudizi penali pendenti e/o di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;

- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013; - non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art.3 - Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di collaudatore si procederà all'analisi dei curricula vitae e all'attribuzione dei punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

Titoli valutabili	Punti	max punti
Titoli di studio-Requisiti di accesso		
Laurea specialistica o magistrale in ingegneria, architettura, nei settori della telecomunicazione, informatica ed elettronica	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode	20
Laurea triennale in informatica con specializzazione in reti e comunicazioni informatiche o equivalente (in alternativa alla precedente)	Punti 8 per votazione < 100 Punti 9 per votazione da 100 a 109 Punti 10 per votazione da 110 a 110 e lode	10
Ulteriori titoli di studio		
Master/Diploma di specializzazione post lauream (afferre alla tipologia di intervento)	2 punti per titolo	6
Dottorato di ricerca (afferre la tipologia di intervento)	4 punti	4

Certificazioni		
Certificazioni Informatiche riconosciute (ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli)	1 punto per ogni certificazione fino ad un massimo di 3 titoli valutabili	3
Certificazioni Informatiche avanzate (ECDL Advanced, Eipass Progressive, Brevetti Cisco, Brevetti Microsoft)	2 punti per ogni certificazione fino ad un massimo di 3 titoli valutabili	6
Certificazione ECDL LIM, EIPASS LIM, EIPASS TEACHER, EIPASS LAB, EIPASS WEB	2 punti per ogni certificazione fino ad un massimo di 3 titoli valutabili	6
Formazione specifica		
Attività documentata di formazione / aggiornamento ricevuta, relativa all'utilizzo di strumentazione digitale, di almeno 20 ore	2 punti per ogni corso Max 5 corsi	10
Attività documentata di formazione / aggiornamento erogata a personale scolastico e non, relativa all'utilizzo di strumentazione digitale, di almeno 20 ore	2 punti per ogni corso Max 5 corsi	10
Esperienza professionale/lavorativa		
Comprovate esperienze/competenze di collaudo di arredi e/o strumentazione informatica.	10 per esperienza	20
TOTALE PUNTEGGIO		95

La selezione verrà effettuata da apposita commissione nominata e presieduta dal dirigente scolastico, composta da un numero dispari di membri.

Nel caso di parità di punteggio tra i candidati, precede in graduatoria il candidato più giovane d'età. A conclusione della comparazione, sarà pubblicata la graduatoria provvisoria all'albo d'istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro 5 giorni successivi alla data di pubblicazione, trascorsi i quali, se non saranno presentati reclami, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva, con la comunicazione al solo candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente Scolastico.

Art.4 - Compenso e durata dell'incarico

1. Per l'incarico affidato è previsto un compenso max di un compenso max di € 1.489,20 (euro millequattrocentottantanove/20). Il compenso è inteso quale importo lordo stato, onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Istituzione Scolastica. I costi dovranno essere

rapportati a costi orari unitari facendo riferimento al CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola 2007 – Tabella 5 e 6. L’incarico è valevole fino al termine delle attività. Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all’istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Saranno retribuite esclusivamente le ore risultanti da apposito sistema di registrazione;

2. L’incarico andrà espletato fuori dall’orario di servizio a partire dalla data di attribuzione e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2024.
3. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da apposito time sheet debitamente compilato e firmato. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell’effettiva acquisizione dell’importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell’Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.
4. Il collaudatore dovrà svolgere tutte le attività relative all’espletamento del collaudo tecnico-amministrativo delle forniture acquisite nell’ambito del Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-21717 VI.CA.RO. - PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

In particolare, saranno oggetto di incarico i seguenti compiti e funzioni:

- Collabora con il Gruppo di Progettazione del PNRR, costituito con decreto prot. n. 5068 del 02 maggio 2023.
- Accerta la corretta esecuzione contrattuale e attesta la conformità dell’esecuzione di quanto richiesto nell’ordine per la fornitura di attrezzature e di adattamenti tecnici inerenti il progetto PNRR.
- Verifica che gli arredi, le apparecchiature e i programmi forniti, siano conformi al tipo o ai modelli, alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell’offerta e nel capitolato tecnico in modo che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione tecnica e nel manuale d’uso.
- Assicura che il collaudo riguardi la totalità degli arredi e delle apparecchiature oggetto del contratto (eventualmente le apparecchiature, o parti di esse, o i programmi installati non superino le prescritte prove funzionali e diagnostiche, le operazioni di collaudo dovranno essere ripetute alle stesse condizioni e modalità, con eventuali oneri a carico dell’impresa).
- È tenuto ad effettuare il processo verbale del collaudo non oltre sessanta giorni dalla comunicazione della data di consegna della merce.

Art.5 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. La domanda di partecipazione degli interessati dovrà essere prodotta entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 21 novembre 2023**, brevi manu, in busta chiusa, presso gli Uffici di segreteria dell’I.C. di Roncoferraro, via P. Nenni, n. 11, oppure inoltrata tramite PEC alla posta certificata dell’Istituto mnnc81500n@pec.istruzione.it. La busta/oggetto della email dovrà riportare la dicitura “Candidatura Collaudatore per il progetto VI.CA.RO – PNRR AMBIENTI INNOVATIVI”.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi⁸, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - il curriculum vitae del candidato, datato e sottoscritto, in formato Europeo, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - scheda di autovalutazione (allegato B);
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati;
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non saranno prese in considerazione le candidature: incomplete, non debitamente sottoscritte, inviate a mezzo raccomandata o posta elettronica ordinaria.

L'Istituto Comprensivo di Roncoferraro è esonerato da qualsiasi responsabilità per eventuali comunicazioni che non dovessero pervenire entro i termini per cause non imputabili ad esso.

Art. 6 – Commissione di valutazione

I candidati saranno valutati da apposita Commissione, composta da 3 membri, nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 7 - Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione, anche successivi al conferimento dell'incarico:

- 1) la mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando;
- 2) le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete della documentazione richiesta nell'art. 5 del presente avviso di selezione;
- 3) la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- 4) la mancanza del titolo di accesso.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.L.vo n.196/2003, del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del d.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Art.9 - Foro competente

Per qualsiasi controversia connessa a questo bando, è considerato Foro Competente, in via esclusiva, quello di Mantova con espressa esclusione di ogni altro foro alternativo e concorrente.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Mariella Difato.

Art. 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'albo online dell'Istituzione scolastica, su Amministrazione Trasparente e nell'apposita sezione PNRR Scuola Futura del sito d'Istituto.

Allegati

Allegato A: Domanda di partecipazione;

Allegato B: Scheda di autovalutazione;

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Mariella Difato

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse