



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
 Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova
 Via Cocastelli,15 – 46100 Mantova - Codice Ipa: m_pi

- ai dirigenti scolastici di Mantova e Provincia
- al sito sede
- p.c., alle OO.SS. del comparto scuola

OGGETTO: Personale ATA. utilizzazione assistenti amministrativi su posti vacanti di DSGA (ex art.14 CCNI/2017) - a.s. 2017/18.

Nel prossimo a.s. 2017/2018 saranno molte le istituzioni scolastiche statali della provincia di Mantova che si troveranno sprovviste di un Direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA).

In base all'art. 14, comma 1, del CCNI sulle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie, siglato il 21 giugno 2017, i posti vacanti di DSGA vanno coperti, in primis, dagli assistenti amministrativi titolari e/o in servizio nella medesima istituzione scolastica, beneficiari della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008, secondo le modalità regolamentate dall'accordo nazionale 12 marzo 2009; in assenza di personale di cui sopra il dirigente scolastico, come indicato dal comma 2 del CCNI/2017, provvede mediante incarico da conferire ai sensi dell'art. 47 del CCNL/2007 a personale in servizio nell'istituzione scolastica che si renda disponibile, ivi compresi gli assistenti amministrativi beneficiari della prima posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale sopra citata.

Pertanto, successivamente alla pubblicazione dei movimenti del personale ATA, i dirigenti delle istituzioni scolastiche interessate, tramite invio dell'allegato "modello A" debitamente compilato, dovranno segnalare all'indirizzo di posta elettronica paola.borsari.mn@istruzione.it, **entro il 16 agosto 2017**, la presenza in organico di profili professionali che, ai sensi del succitato art. 14 del CCNI, garantiscono la copertura del posto di DSGA.

Considerato l'alto numero di sedi vacanti di DSGA (da coprire con effetto dal 1 settembre p.v.), si intende quindi procedere, come indicato al comma 4 del CCNI sulle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del 21 giugno 2017, formulando celermente la graduatoria di assistenti amministrativi che chiedono l'utilizzazione su posti di DSGA, secondo l'intesa dell'USR per la Lombardia in merito ai criteri di compilazione di dette graduatorie di cui al prot. n. 15707 del 14 luglio 2017.

Si invitano, pertanto, gli assistenti amministrativi interessati ad essere inseriti in tale graduatoria e che non abbiano rifiutato all'interno della propria scuola analogo incarico, a compilare l'allegato modello di domanda, inviandolo all'indirizzo di posta elettronica paola.borsari.mn@istruzione.it, **entro il 16 agosto 2017**.

Cordiali saluti.

p. il dirigente regg.
 Patrizia Graziani
 Il funzionario responsabile



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova
Via Cocastelli,15 – 46100 Mantova - Codice Ipa: m_pi

Allegati

- Modello A – Individuazione interna AA
- Modello di domanda per grad. AA aspiranti a posti di DSGA – a.s. 2017-18

Responsabile del procedimento GIANPAOLO FERRARINI
Tel. 0376 227242 VOIP 80542 - Mail gianpaolo.ferrarini.mn@istruzione.it

Per informazioni PAOLA BORSARI
Tel. 0376 227243 VOIP 80543 - Mail paola.borsari.mn@istruzione.it

ANNO SCOLASTICO 17-18/ass provv e utilizzazioni/DSGA_copertura posti vacanti_7-8-2017

