



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro

Tel: 0376 663118 Fax: 0376 664498 e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it

prot. n.1407/C15

Roncoferraro, 21/03/2017

OGGETTO: atto dirigenziale di determina a contrarre - Acquisto materiale di cancelleria di facile consumo per gli uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, l'art. 32 comma 2 che prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, venga emessa la "determina a contrarre";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.64 del 15 dicembre 2016, con la quale è stato approvato il PTOF a.s.2015/2016 - a.s.2016/2017 - a.s.2017/2018;

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 65 del 15 dicembre 2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;
- VERIFICATA** ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura "de qua" tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip.
- VISTO** che ai sensi dell'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche amministrazioni (istituzioni scolastiche comprese) sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.;
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- CONSIDERATO** che tale servizio è presente sul MEPA, pertanto è possibile utilizzare mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione (Art. 40 D. Lgs. 50/2016);
- VISTO** il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria.
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, effettuata con procedura **Trattativa diretta su MEPA**, per l'individuazione della ditta "CENTROSCUOLA S.R.L. di Via Caduti del lavoro,5 Levata di Curtatone (MN)" cui affidare la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici della segreteria dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: a) valore dell'appalto di importo pari al 2,12 % di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) oggetto dell'appalto acquisizione di una fornitura di materiale di cancelleria di facile consumo per gli uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro; c) congruità del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento; d) qualità della prestazione offerta dal fornitore in termini di rispetto dei tempi di consegna e dei costi pattuiti.
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sull'Aggregato A01 "Funzionamento amministrativo generale";
- CONSIDERATO** che la spesa è indispensabile ed inderogabile;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di deliberare l'avvio dell'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, effettuata **con procedura della Trattativa diretta su MEPA** della fornitura alla ditta "CENTROSCUOLA S.R.L. di Via Caduti del lavoro,5 Levata di Curtatone (MN)".

Art. 3

L'importo della fornitura per l'acquisizione di materiale di facile consumo è stabilito in € 820,00 IVA al 22% esclusa, come da trattativa diretta MEPA (prezzo a corpo).

Art. 4

L'oggetto della fornitura è: materiale di cancelleria di facile consumo per gli uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Art. 5

Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenze, in quanto non sono state rilevate interferenze

Art. 6

La fornitura dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario. Prima della stipula del contratto/ordine il fornitore dovrà essere in possesso dei requisiti stabiliti dal D.L.vo n. 50/2016.

Art. 7

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Art. 8

Di assumere successivamente alla trattativa diretta sul MEPA l'apposito impegno di spesa da imputare all'aggregato A01 "Funzionamento amministrativo generale" che presenta necessaria copertura finanziaria.

Art. 9

Di disporre, ai sensi dell'art. 29 "Principi in materia di trasparenza" D. Lgs 50/2016, che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro, nella sezione "Amministrazione Trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Art. 10

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dr. Cristina Patria.

Art. 11

Tutti gli ulteriori raggugli e precisazioni circa la procedura potranno essere forniti da questo istituto a richiesta dell'Operatore Economico aggiudicatario.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dr. Cristina Patria

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

- AGLI ATTI;

- AL SITO sezione "Amministrazione trasparente"

pmc