

 <p>FONDISTRUTTURALI EUROPEI PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE</p> <p>pon 2014-2020</p> <p>MIUR</p>	<p><b>Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca</b></p>
	<p><b>Istituto Comprensivo di Roncoferraro</b> Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro Tel: 0376 663118 Fax: 0376 664498 e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it</p>

Prot. n. 2680/2019

Roncoferraro, 09/04/2019

OGGETTO: **contratto di** incarico per il servizio di "Educatore nelle scuole"  
periodo Aprile – Dicembre 2019

PRATICA CUP n. B81E18000620004

PRATICA CIG n. 7838595539

## **CONTRATTO DI INCARICO DEL SERVIZIO DI EDUCATORE NELLE SCUOLE**

TRA

L' Istituto Comprensivo di Roncoferraro rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica Reggente Francesca Palladino domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di Roncoferraro in via P. Nenni 11 CODICE FISCALE 93034890207 e di seguito abbreviato in **Istituto**.

E

**ALCE NERO ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** di Mantova con sede in via Volta 9/A – CF. e P.IVA 00624460200, iscritta all'Albo Regionale delle cooperative Sociali, rappresentata legalmente dal dr. Marco De Pietri, e di seguito abbreviata in **Cooperativa**;

*Premesso che*

- si è tenuto conto del D. Lgs.vo n. 50/2016 "Nuovo Codice degli appalti";
- si sono osservate le linee guida dell'ANAC del 26/10/2016;
- sono stati tenuti in considerazione i fondi del Piano del Diritto allo studio dei Comuni di Roncoferraro, Villimpenta, Castel d'Ario e Mantova per il servizio degli Educatori nelle scuole;
- si è tenuto conto del piano triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto deliberato dagli organi collegiali il 13/12/2018;
- il fine pubblico da perseguire è l'arricchimento dell'offerta formativa;
- con nota Prot. n. 2671/2019 del 9/04/2019 " determina di aggiudicazione" l'Istituto ha affidato il servizio di educatore all'ALCE NERO ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE di Mantova;
- si intende stipulare un contratto per il servizio di educatore con l' ALCE NERO ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE di Mantova ;
- che la Cooperativa si qualifica e come tale viene riconosciuta dall'Istituto comprensivo quale agenzia del non-profit presente sul territorio con una specifica professionalità ed una particolare carica motivazionale impegnata a promuovere, tra gli altri, interventi educativi e didattici;
- l'Istituto Comprensivo e la Cooperativa, quale soggetto privato senza scopo di lucro, ritengono di poter fattivamente collaborare, salvaguardando le rispettive autonomie e peculiarità istituzionali;
- le parti intendono con il presente accordo definire i termini e le condizioni che disciplineranno il contratto di servizio degli educatori;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

**FRA LE PARTI COME SOPRA COSTITUITE SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1 – LE PREMESSE**

Le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto;

**ART. 2 - OGGETTO**

Il presente contratto ha per oggetto i servizi di educatore presso le scuole dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro.

Il personale educativo ed esperto fornito dalla Cooperativa, come da graduatoria stesa dalla Commissione aggiudicatrice del servizio (verbale Prot. n. 2565/2019), opererà in stretta interazione con il personale della scuola, anche relativamente alla programmazione delle attività educative da svolgersi.

Lo svolgimento complessivo del servizio dovrà ricomprendere la seguente tipologia di interventi:

- a) programmazione delle attività, da effettuarsi di concerto con l'equipe pedagogica, al fine di attuare un apposito programma di attività per ogni anno scolastico, oltre a programmazioni di interventi determinati in corso d'anno, nonché specifici programmi educativi individualizzati;
- b) svolgimento delle attività educative e specialistiche nel rispetto della suddetta programmazione;
- c) verifica periodica e a fine anno scolastico, delle attività e del lavoro svolto;

**ART. 3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

La Cooperativa svolge i servizi richiesti, assicurando la piena esecuzione delle prestazioni di cui al precedente art. 1, mediante operatori adeguatamente preparati e qualificati, in possesso dei relativi titoli di studio e/o professionali, garantendo un costante aggiornamento professionale dei medesimi.

La Cooperativa, a tal fine, dovrà inviare all'Istituto, prima dell'inizio del servizio, i curricula e le autocertificazioni previste dalla normativa attualmente vigente, degli educatori che svolgeranno l'attività presso le scuole di Castel d'Ario, Villimpenta e Primaria e Secondaria di Roncoferraro.

**ART. 4 – OBBLIGHI DELLA COOPERATIVA**

La Cooperativa si impegna:

- a) a rispettare tutte le norme e gli obblighi assicurativi previsti dai vigenti contratti per gli operatori impiegati nella gestione del servizio;
- b) ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro;
- c) a garantire il rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento al D. L.vo n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- d) a stipulare polizza assicurativa RCT (bambini terzi tra loro) per un'idonea copertura di eventuali incidenti che possano accadere agli operatori e/o agli utenti durante lo svolgimento dei servizi previsti nel presente contratto;
- e) ad assumersi qualsiasi responsabilità ed onere nei confronti dell'Istituto e dei terzi nei casi di mancata adozione dei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti;
- f) a garantire la riservatezza delle informazioni riferite agli utenti del servizio ed ai propri familiari;
- g) a garantire, per tutta la durata della convenzione, il rispetto di tutte le norme nazionali e regionali relative al servizio;

**ART. 5 - ULTERIORI OBBLIGHI DELLA COOPERATIVA IN MATERIA DI PERSONALE**

Il personale educativo, al fine di garantire la necessaria continuità educativa specialistica, non deve essere variato per tutta la durata del presente contratto; eventuali sostituzioni provvisorie e/o definitive sono consentite solo a seguito di evenienze eccezionali e straordinarie previamente comunicate al Dirigente Scolastico.

## **ART. 6 - CONTROLLI**

Sul servizio svolto dalla Cooperativa sono riconosciute al Dirigente scolastico ampie facoltà di controllo da attuarsi nelle forme ritenute più opportune.

La Cooperativa è, altresì, tenuta a fornire all'Istituto la seguente documentazione:

- una relazione finale sull'attività svolta dalla quale risultino i servizi prestati;
- tutte le precisazioni ed i chiarimenti che vengono richiesti;
- una relazione annuale contenente la descrizione complessiva delle attività svolte, la valutazione sul funzionamento ed i risultati conseguiti, nonché indicazioni sui possibili sviluppi.

## **ART. 7 - DURATA**

Il presente contratto ha validità dal mese di Aprile 2019 sino al 31/12/2019 e comunque sino al completamento di tutte le ore previste ( 2102) per un importo massimo comprensivo di IVA di € 43.705,96.

Il servizio si svolgerà presso le scuole di Castel d'Ario, Villimpenta e scuole Primaria e secondaria di 1° di Roncoferraro.

## **ART. 8 - CORRISPETTIVO**

- a) Al termine della prestazione l'Istituto Comprensivo corrisponderà alla Cooperativa l'importo di € 43.705,96, onnicomprensivo di ritenute, contributi e accessori di legge.
- b) Il corrispettivo di cui al precedente punto a), verrà corrisposto secondo le seguenti modalità:
  - Presentazione di regolare fattura elettronica come previsto dal Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55.
  - A tal fine, si comunicano le informazioni che dovranno essere indicate in via obbligatoria nella fattura elettronica:
    - Codice univoco ufficio = UFID3K (corrispondente al codice IPA dell'ufficio destinatario della fattura - sezione "Dati trasmissione" del documento "formato della fattura elettronica" di cui all'all. A del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55);
    - Codice fiscale del servizio di fatturazione elettronica = 93034890207 (sezione "Cessionario Committente" del documento "formato della fattura elettronica" di cui all'allegato A del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55).
    - CUP n. B81E18000620004
    - CIG n. 7838595539
    - Qualora nella fattura sia indicato l'importo dell'IVA, come previsto dalla normativa attualmente vigente in materia di scissione dei pagamenti (o split payment), introdotta dalla Legge di Stabilità 2015 n. 190 del 23/12/2014 art.1 comma 629, la fattura dovrà riportare la dicitura "scissione dei pagamenti" o, nell'ambito della nuova versione 1.1 della Fattura PA (esecutiva dal 03/02/2015) il carattere "S" corrispondente a "scissione dei pagamenti". Pertanto l'I.C. provvederà a versare direttamente all'ERARIO l'IVA addebitata sulla fattura e pagherà alla ditta Fornitrice solo l'imponibile.

## **ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

- a) Il presente contratto può essere risolto da parte di uno dei due contraenti nel caso del mancato rispetto delle prescrizioni in esso contenute con raccomandata A/R o via PEC.
- b) L'Istituto Comprensivo ha, inoltre, la facoltà di risolvere il presente contratto, in caso di:
  - gravi inadempienze della Cooperativa atte a compromettere il risultato del servizio;
  - reiterate violazioni degli obblighi assunti con il presente contratto anche a seguito di diffide formali da parte dell'Istituto Comprensivo
  - sospensione o abbandono o mancata esecuzione da parte della Cooperativa dei servizi affidati;
  - a) atti di frode o negligenza grave;
  - b) fallimento della Cooperativa;

- c) il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione di contratto, così come previsto ex art.3, numero 8, capoverso 9-bis, L. 136/2010, come modificato dal D.L. n. 187/2010, convertita in legge n. 217/2010.
- c) La condotta del personale della cooperativa dovrà essere conforme al codice di comportamento dei dipendenti pubblici in vigore dal 07/06/2013 (DMPI n.62 del 16 aprile 2013). In caso di violazione degli obblighi derivante dal codice, il contratto verrà risolto immediatamente.

L'Istituto Comprensivo, nell'ipotesi di risoluzione anticipata del presente contratto, ha la facoltà di affidare il servizio a terzi, a danno della Cooperativa.

#### **Art. 10 – PROPRIETA', RISERVATEZZA DEI RISULTATI**

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'I.C. di Roncoferraro. Pertanto la Cooperativa non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione scritta del I.C. di Roncoferraro ed indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'I.C. di Roncoferraro.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo o scientifico di cui gli educatori entreranno in possesso nello svolgimento degli incarichi professionali di cui trattasi dovranno considerarsi riservati.

#### **Art. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI E PRIVACY**

Per la tutela degli educatori, rispetto al trattamento dei dati personali, saranno osservate le disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) - D. Lgs. del 101/2018, codice in materia dei dati personali.

Pertanto il trattamento dei dati personali degli educatori da parte dell'I.C. di Roncoferraro saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e al rispetto delle norme di sicurezza.

Gli educatori, ai sensi del Regolamento Europeo di cui sopra, si impegnano a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione dell'Istituto, e ad utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

#### **Art. 12 - RESPONSABILITA'**

L'Istituto Comprensivo è esonerato da ogni responsabilità in relazione a danni causati dagli educatori a persone e/o cose in corso di contratto.

#### **ART. 13 – CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, le parti fanno rinvio agli articoli del codice civile e alle norme comunitarie vigenti in materia.

#### **Art. 14 - SPESE DI REGISTRAZIONE**

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 della parte seconda della "Tariffa" allegata al T.U. dell'imposta di Registro approvato con D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131. L'imposta di Bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico della Cooperativa. Il presente contratto è esente da Imposta di Bollo ai sensi dell'art. 25 della Tabella B del D.P.R. 642/1972.

#### **ART. 15 – FORO COMPETENTE**

Per eventuali controversie l'esperto dichiara di accettare la competenza del foro di Mantova.

#### **ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI**

L'Istituto Comprensivo nomina quale referente l'insegnante Silla Maria Battistello, a cui la Cooperativa e gli educatori dovranno rivolgersi per qualsiasi problema di carattere tecnico/organizzativo.

Letto, confermato e sottoscritto.

Roncoferraro, 9 aprile 2019

Per L'Istituto Comprensivo  
Il Dirigente Scolastico Reggente  
(Francesca Palladino)

Per la Cooperativa Sociale "Alce Nero"  
Il Presidente  
(Dott. Marco De Pietri)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

Il Direttore S.G.A. in qualità di Ufficiale Rogante  
Cristina Roversi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs.n.39/93

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341e 1342 del Codice Civile, le parti dichiarano di aver letto le clausole e i patti contenuti negli articoli 2, 3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,14,15 del presente contratto e di approvarli specificatamente.

LE PARTI

Per la Cooperativa Sociale Alce Nero  
Marco De Pietri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

Per l'Istituto Comprensivo  
la Dirigente Scolastica Reggente  
Francesca Palladino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

Il Direttore S.G.A. in qualità di Ufficiale Rogante  
Cristina Roversi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

Dsga/bl