



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro

Tel: 0376 663118 Fax: 0376 664498 e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it

Prot.n. 2445/C15

Roncoferraro 19/05/2017

Spett.le Ditta Rock'n Roll Store  
di Zanella Silvia  
Via Garibaldi 1/A  
46030 San Giorgio di Mantova

OGGETTO: ordine per acquisto di materiale musicale per la scuola secondaria di primo grado di Castel d'Ario

CIG:

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Vista** la Legge 15 marzo 1997 n.59 e visto l'art. 34 del D.M. n.44 dell'01/02/2001;

**Visto** il regolamento di contabilità scolastica n.44/2001, in particolare gli artt.7 e 34;

**Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Visto** l'art.34 "Procedura ordinaria di contrattazione" comma 1 del regolamento di contabilità DI n. 44/2001;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, l'art. 32 comma 2 che prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, venga emessa la "determina a contrarre";

**Visto** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 comma 2 lettera "a", relativo ai contratti sotto soglia e per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00;

**Considerate** le linee guida dell'ANAC "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria...";

**Considerato** che le linee guida ANAC prevedono la possibilità, per acquisti di modico valore ove siano certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, di procedere con una determina a contrarre o atto equivalente;

**Considerato** che le linee ANAC stabiliscono che l'obbligo di motivazione può essere attenuato per affidamenti di modico valore, ad esempio inferiori a 1000€ o quando l'acquisizione avviene nel rispetto del regolamento di contabilità dell'amministrazione (D.I. 44/2001 art. 34 – unico fornitore per acquisti inferiori ad € 2.000);

**Visto** il preventivo della ditta Rock'n Roll Store di Zanella Silvia Via Garibaldi 1/A di Giorgio di Mantova;

**Visto** la determina a contrarre Prot. n.2443/C15 del 19/05/2017, per l'acquisizione della fornitura di materiale musicale per la scuola secondaria di primo grado di Castel d'Ario;

**Visto** il DURC regolare e l'identificazione alla presente fornitura del materiale con numero di pratica CIG n.Z4B1EAE830;

**Visto** la disponibilità di bilancio nel programma annuale 2017 all'Aggregato A02 – Funzionamento didattico Generale;

Accertato che trattasi di spesa improcrastinabile al fine di garantire una regolare funzionalità ai fini didattici

## ORDINA

Plesso Scolastico	Descrizione	Q.TA'	Prezzo unitario	Totale
<b>Il materiale deve essere consegnato all'interno della scuola secondaria di primo grado di Castel d'Ario situata in Viale Rimembranze n.38 Castel d'Ario</b>	LEGGIO BESPECO BP 1 EXN leggero pieghevole 1740	10	9,84	<b>98,40</b>
	SE Electronics SE 1 Amicrofono cardioide a condensatore per strumento 2772	2	105,73	<b>211,46</b>
	0291 BESPECO MSF01N- asta per microfono a giraffa con sistema Push & Roll	3	23,77	<b>71,31</b>
	00265 Bespeco PYMB900 Cavo microfonico XLRM-XLRF- mt.9	2	12,29	<b>24,58</b>
	1991 Martin M170-010-047	1	4,09	<b>4,09</b>
	<b>TOTALE IMPONIBILE</b>			€ 409,84
	<b>IVA 22%</b>			€ 90,16
	<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>			€ 500,00

imponibile di Euro 409,84 e all'ERARIO l'IVA € 90,16 = totale complessivo di € 500,00 (IVA compresa) .

Il pagamento verrà effettuato alle seguenti condizioni: Presentazione di regolare FATTURA elettronica intestata a: ISTITUTO COMPRENSIVO DI RONCOFERRARO nel rispetto delle norme, entro 30 gg. dalla data di ricevimento della stessa e accreditato su conto dedicato da fornire all'Istituto comprensivo di Roncoferraro.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione di contratto, così come previsto ex art.3, numero 8, capoverso 9-bis, L. 136/2010, come modificato dal D.L. n. 187/2010, convertita in legge n. 217/2010.

Come previsto dal Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, dal 6 giugno 2014, i Ministeri e tutte le Pubbliche Amministrazioni, comprese le Istituzioni scolastiche, non potranno accettare fatture (anche sotto forma di nota, conto, parcella e simili) che non siano trasmesse in forma elettronica nel formato previsto dal Sistema di interscambio gestito dall'Agenzia delle Entrate.

A tal fine, si comunicano le informazioni che devono essere indicate in via obbligatoria nella fattura elettronica:

- Codice univoco ufficio = **UFID3K** (corrispondente al codice IPA dell'ufficio destinatario della fattura - sezione "Dati trasmissione" del documento "formato della fattura elettronica" di cui all'all. A del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55);
- Codice fiscale del servizio di fatturazione elettronica = 93034890207 (sezione "Cessionario Committente" del documento "formato della fattura elettronica" di cui all'allegato A del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55).
- Codice Identificativo Gara E Codice Unico Progetto: per semplificare la lavorazione

- e l'integrazione delle fatture nel processo di ciclo passivo dell'Amministrazione, si chiede di indicare nella fattura il codice **CIG n. Z4B1EAE830** sezione Dati generali del documento "formato della fattura elettronica" di cui all'allegato A del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55.

Come previsto dalla scissione dei pagamenti (o split payment) introdotta dalla Legge di Stabilità 2015 n. 190 del 23/12/2014 art.1 comma 629 per le fatture elettroniche obbligatorie emesse verso le pubbliche amministrazioni dal 1° gennaio 2015 e resa di fatto operativa con Decreto del MEF del 23 gennaio 2015 (in G.U. n. 27 del 03/02/2015), le fatture devono riportare la dicitura "scissione dei pagamenti" o, nell'ambito della nuova versione 1.1 della Fattura PA (esecutiva dal 03/02/2015) il carattere "S" corrispondente a "scissione dei pagamenti". Pertanto l'I.C. provvederà a versare direttamente all'ERARIO l'IVA addebitata sulla fattura e pagherà alla ditta Fornitrice solo l'imponibile.

**Eventuali spese di bonifici bancari/postali saranno a Vs carico.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Cristina Patria

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

BL