



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
e Gestione Operativa per Interventi di natura di attività  
pubblica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
MIUR

Ministero dell'istruzione,  
dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo di  
Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro  
Tel: 0376 663118 Fax: 0376 664498  
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it

Protocollo digitale

Roncoferraro, 06/09/2019

**CONTRATTO SERVIZIO DI FORMAZIONE SPECIALISTICA “LA GESTIONE DEI GENITORI” INSERITO NEL PROGETTO P4/3 “ GESTIONE DELLE RELAZIONI E DELLE COMUNICAZIONI” PER GLI INSEGNANTI DELL’ISTITUTO COMPRESIVO DI RONCOFERRARO**

**PRATICA CUP n. B83H18000080001**

**PRATICA CIG n. Z9129AAF0A**

tra

L' Istituto Comprensivo di Roncoferraro rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Mariella Difato domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di Roncoferraro in via P. Nenni 11 CODICE FISCALE 93034890207 e di seguito abbreviato in **Istituto**;

e

il CENTRO LEONARDO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede in Via G.T. Invrea n. 7/6 Genova – C.F. 01969320991 e P.IVA 01969320991, rappresentata legalmente dal sig. Ugo Falace e di seguito abbreviata in **Cooperativa**;

*Premesso che*

- Si è tenuto conto del D. Lgs.vo n. 50/2016 “Nuovo Codice degli appalti”;
- Si sono osservate le linee guida dell'ANAC n. 4 del 26/10/2016;
- Si è tenuto conto della legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- Si sono osservati i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
- Si è tenuto conto della normativa attualmente vigente in materia di “pedofilia”;
- Si è tenuto conto del piano triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto deliberato dagli organi collegiali il 13/12/2018;
- il fine pubblico da perseguire è la formazione specialistica dei docenti dell'Istituto in tema di relazioni e comunicazioni rivolte agli alunni e ai genitori;
- l'Istituto Comprensivo, ha formalizzato, con la determina dirigenziale Prot. n. 8170/2019 del 06/09/2019, la volontà di affidare il servizio per la realizzazione del corso di formazione “La gestione dei genitori” inserito nel progetto di “Gestione delle relazioni e delle comunicazioni” ad un esperto di comprovata professionalità per l'Istituto Comprensivo di Roncoferraro;
- è stato acquisito il preventivo del Centro Leonardo Società Cooperativa Sociale di Genova in data 5 settembre 2019;
- si intende stipulare un contratto per il servizio di formazione specialistica per lo svolgimento del corso di formazione “La gestione dei genitori” con il Centro Leonardo Società Cooperativa Sociale di Genova;
- l'Istituto Comprensivo e la cooperativa, quale soggetto privato, ritengono di poter fattivamente collaborare, salvaguardando le rispettive autonomie e peculiarità istituzionali;
- le parti intendono con il presente contratto definire i termini e le condizioni che lo disciplineranno;

FRA LE PARTI COME SOPRA COSTITUITE

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **ART. 1 – LE PREMESSE**

Le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto.

### **ART. 2 - OGGETTO**

Il presente contratto ha per oggetto il servizio di formazione dei docenti dell'Istituto con l'esperto esterno dott. Jacopo Lorenzetti psicologo da realizzarsi nei giorni nei giorni 9 e 10 settembre 2019 presso la Sala polivalente del Comune di Villimpenta.

### **ART. 3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

La Cooperativa svolge i servizi richiesti, assicurando la piena esecuzione delle prestazioni di cui al precedente art. 2, mediante l'esperto adeguatamente preparato, qualificato e in possesso del titolo di studio di psicologo.

La cooperativa, a tal fine, dovrà inviare all'Istituto, prima dell'inizio del servizio, il curricula e le autocertificazioni previste dalla normativa.

### **ART. 4 – OBBLIGHI DELLA COOPERATIVA**

La Cooperativa si impegna:

- a) a rispettare tutte le norme e gli obblighi assicurativi previsti dai vigenti contratti per l'esperto impiegato nella gestione del servizio;
- b) ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro;
- c) a garantire il rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento al D. L.vo n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- d) ad assumersi qualsiasi responsabilità ed onere nei confronti dell'Istituto e dei terzi nei casi di mancata adozione dei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti;
- e) a garantire la riservatezza delle informazioni riferite agli utenti del servizio;
- f) a garantire, per tutta la durata del contratto, il rispetto di tutte le norme nazionali, regionali e comunitarie attualmente vigenti.

### **ART. 5 - CONTROLLI**

Sul servizio svolto dalla Cooperativa sono riconosciute al Dirigente scolastico ampie facoltà di controllo da attuarsi nelle forme ritenute più opportune.

### **ART. 6 - DURATA**

Il presente contratto ha validità dal 09 settembre 2019 al 10 settembre 2019 dalle ore 14.30 alle 18.30 per un totale di 8 ore (4 ore ogni giorno).

Le prestazioni professionali dell'esperto incaricato dalla Cooperativa si svolgeranno presso la sala polivalente di Villimpenta.

### **ART. 7 – CORRISPETTIVO**

- a) Al termine della prestazione l'Istituto Comprensivo corrisponderà alla Cooperativa l'importo di € 748,00, onnicomprensivo di ritenute, contributi e accessori di legge e spese di viaggio.
- b) Il corrispettivo di cui al precedente punto a), verrà corrisposto secondo le seguenti modalità:
  - Presentazione di regolare fattura elettronica come previsto dal Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55.
  - A tal fine, si comunicano le informazioni che dovranno essere indicate in via obbligatoria nella fattura elettronica:
- o Codice univoco ufficio = UFID3K (corrispondente al codice IPA dell'ufficio destinatario della fattura - sezione "Dati trasmissione" del documento "formato della fattura elettronica" di cui all'all. A del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55);

- Codice fiscale del servizio di fatturazione elettronica = 93034890207 (sezione “Cessionario Committente” del documento “formato della fattura elettronica” di cui all'allegato A del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55).
  - **PRATICA CUP n. B83H18000080001**
  - **PRATICA CIG n. Z9129AAF0A**
- Qualora nella fattura sia indicato l'importo dell'IVA, come previsto dalla normativa attualmente vigente in materia di scissione dei pagamenti (o split payment), introdotta dalla Legge di Stabilità 2015 n. 190 del 23/12/2014 art.1 comma 629, la fattura dovrà riportare la dicitura “scissione dei pagamenti” o, nell'ambito della nuova versione 1.1 della Fattura PA (esecutiva dal 03/02/2015) il carattere “S” corrispondente a “scissione dei pagamenti”. Pertanto l'I.C. provvederà a versare direttamente all'ERARIO l'IVA addebitata sulla fattura e pagherà alla Cooperativa solo l'imponibile.

#### **ART. 8 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

- a) Il presente contratto potrà essere risolto da parte di uno dei due contraenti nel caso del mancato rispetto delle prescrizioni in esso contenute con raccomandata A/R o via PEC.
- b) L'Istituto Comprensivo ha, inoltre, la facoltà di risolvere il presente contratto, in caso di:
  - gravi inadempienze della Cooperativa atte a compromettere il risultato del servizio;
  - reiterate violazioni degli obblighi assunti con il presente contratto anche a seguito di diffide formali da parte dell'Istituto;
  - sospensione o abbandono o mancata esecuzione da parte della Fondazione dei servizi affidati;
  - a) atti di frode o negligenza grave;
  - b) fallimento della Cooperativa;
- c) il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione di contratto, così come previsto ex art.3, numero 8, capoverso 9-bis, L. 136/2010, come modificato dal D.L. n. 187/2010, convertita in legge n. 217/2010.
- c) La condotta del personale esperto della Cooperativa dovrà essere conforme al codice di comportamento dei dipendenti pubblici in vigore dal 07/06/2013 (DMPI n.62 del 16 aprile 2013). In caso di violazione degli obblighi derivante dal codice, il contratto verrà risolto immediatamente.

#### **Art. 9 – PROPRIETA', RISERVATEZZA DEI RISULTATI**

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto. Pertanto la Cooperativa non potrà avvalersi del lavoro svolto dall'esperto per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione scritta dell' I.C. di Roncoferraro ed indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo o scientifico di cui l'esperto entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati.

#### **Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI E PRIVACY**

Per la tutela dell'esperto, rispetto al trattamento dei dati personali, saranno osservate le disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) - D. Lgs. del 101/2018, codice in materia dei dati personali.

Pertanto il trattamento dei dati personali dell'esperto da parte dell'I.C. di Roncoferraro sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e al rispetto delle norme di sicurezza.

L'esperto, ai sensi del Regolamento Europeo, si impegnerà a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione dell'Istituto, e ad utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività teatrali oggetto del contratto.

#### **ART. 11 – SPESE DI REGISTRAZIONE**

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 della parte seconda della “Tariffa” allegata al T.U. dell'imposta di Registro approvato con D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131. L'imposta di Bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico della

Cooperativa. Il presente contratto è esente da Imposta di Bollo ai sensi dell'art. 25 della Tabella B del D.P.R. 642/1972.

**ART. 12 – CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, le parti fanno rinvio agli articoli del codice civile e alle norme comunitarie vigenti in materia.

**Art. 13 – FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Mantova.

Letto, confermato e sottoscritto.

Roncoferraro, 06 settembre 2019

Per il Centro Leonardo Società Cooperativa Sociale  
Il Presidente  
Ugo Fallace

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

Per L'Istituto Comprensivo:  
Il Dirigente Scolastico  
Mariella Difato

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

Il Direttore S.G.A. in qualità di Ufficiale Rogante  
Cristina Roversi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e  
per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs.n.39/93

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341e 1342 del Codice Civile, le parti dichiarano di aver letto le clausole e i patti contenuti negli articoli 2,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13 del presente contratto e di approvarli specificatamente.

**LE PARTI**

Per il Centro Leonardo Società Cooperativa Sociale  
Ugo Fallace

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

Per l'Istituto Comprensivo  
Il Dirigente Scolastico  
Mariella Difato

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

Il Direttore S.G.A. in qualità di Ufficiale Rogante  
Cristina Roversi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

Dsga/bl