

Protocollo digitale n.5726

Roncoferraro, 17/05/2023

Agli Atti

Certificato di conformità per la realizzazione del progetto “Madrelingua inglese” nelle scuole secondarie di primo grado di Castel d’Ario, Roncoferraro e Villimpenta Prot. n.1319/2023 del 03 febbraio 2023.

Codice CUP: B84D23000180004

CIG: Z8739A2974

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,
in qualità di R.U.P. (Responsabile unico del procedimento)

Visto il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129 pubblicato in G.U. Serie generale n. 267 del 16/11/2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n.107” (a seguire “nuovo Regolamento”) entrato in vigore il 17 novembre 2018;

Visto il "Nuovo codice dei contratti" D. Lgs. N. 50/2016 art. 30, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;

Visto l’art. 102 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 che prevede la verifica di conformità per i servizi e per le forniture;

Visto il contratto Prot. n. 1319 del 02/02/2023 con il gruppo ADIUVA di Milano, nel rispetto dei principi previsti dal “Nuovo codice dei contratti” D. Lgs. N. 50/2016 art. 30, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;

Vista la documentazione delle insegnanti responsabili attestanti la regolare fornitura del servizio per la realizzazione del progetto “Madrelingua inglese” nelle scuole secondarie di primo grado di Castel d’Ario, Roncoferraro e Villimpenta;

Verificato che la fornitura del servizio in oggetto, effettuata dall’esperta del gruppo ADIUVA di Milano è stata realizzata ed eseguita nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali;

CERTIFICA

la conformità relativa alla fornitura del servizio fornito dal gruppo ADIUVA presso le scuole secondarie di primo grado di Castel d’Ario, Roncoferraro e Villimpenta.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Mariella Difato

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell’amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

DS/bl