
	<b>Ministero dell'istruzione e del merito</b> <b>Istituto Comprensivo di Roncoferraro</b> Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN) Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498 e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it	 <small>I.C. RONCOFERRARO</small>
---	---	---

**Protocollo digitale n.5532/2023**

**Roncoferraro, 12/05/2023**

***Agli Atti***

**Certificato di conformità per la fornitura di licenze backup service (EDU) strutturale per sistemi virtualizzati per l'Istituto Comprensivo di Roncoferraro, mediante Ordinativo esecuzione immediata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) n.7240881 Prot. n.4793 del 21/04/2023.**

**CIG n. Z013AE21C7**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*in qualità di R.U.P. (Responsabile unico del procedimento)*

Visto il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129 pubblicato in G.U. Serie generale n. 267 del 16/11/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n.107" (a seguire "nuovo Regolamento") entrato in vigore il 17 novembre 2018;

Visto il "Nuovo codice dei contratti" D. Lgs. N. 50/2016 art. 30, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;

Visto l'art. 102 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 che prevede la verifica di conformità per i servizi e per le forniture;

Vista la determina a contrarre Prot. n. 4783 del 21/04/2023;

Visto l'ordinativo esecuzione immediata MEPA n. n.7240881 Prot. n.4793 del 21/04/2023 con la ditta Carrara Computing International s.r.l. di Mantova (MN);

Verificato che la fornitura di licenze backup service (EDU) strutturale per sistemi virtualizzati per l'Istituto Comprensivo è stata eseguita nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali;

Visto la regolarità del DURC della ditta Carrara Computing International srl di Serravalle a Po (MN) con scadenza il 18/05/2023;

**CERTIFICA**

La verifica di conformità relativa alla fornitura di licenze backup service (EDU) strutturale per sistemi virtualizzati per l'Istituto Comprensivo.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Difato Mariella**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

*DS/bl*