



Ministero dell'Istruzione e del merito
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mn081500n@istruzione.it
SITO WEB: WWW.ICRONCOFERRARO.EDU.IT



CAPITOLATO VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 2022-2023

1) ELENCO VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 2022-2023

N.	SCUOLE	CLASSI	DATA	DESTINAZIONE	ORARI	TOTALE PARTECIPANTI	MEZZO	NOTE
1	SECONDARIA RONCOFERRARO	3A -3B- 3C	06 Febbraio 2023	MUSEO DEPORTATO DI CARPI	08:10-13:30	77 (69 alunni di cui n. 5 alunni h + 8 Docenti)	PULLMAN	ITINERARIO: Museo del deportato di Carpi - (MO) 06.02.2023 partenza alle ore 08.00 da Roncoferraro (MN) orario presunto di ritorno ore 13.30 a Roncoferraro (MN)
2	SECONDARIA RONCOFERRARO	3A-3B-3C	16-17 Febbraio 2023	ROMA:CENTRO STORICO	05:40-23:00	73 (64 alunni di cui n. 4 alunni h + 9 docenti)	TRENO	vedasi programma punto (2)



Ministero dell'Istruzione e del merito
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)

Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498

e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it

SITO WEB: WWW.ICRONCOFERRARO.EDU.IT



3	PRIMARIA CASTEL D'ARIO	3A-3B	28 Febbraio 2023	DARFO BOARIO TERME BS: ARCHEO PARK	06:45-19:00	40 (34 alunni di cui n. 3 alunni h + 6 docenti)	PULLMAN	ITINERARIO: Archeo Park Darfo Boario Terme (BS) 28.02.2023 partenza alle ore 06.45 da Castel d'Ario (MN) Viale Rimembranze, 1 orario presunto di ritorno ore 19.00 a Castel d'Ario (MN) Viale Rimembranze, 1
4	PRIMARIA DI CASTEL D'ARIO	2A-2B	20 Marzo 2023	CASTELLO DI GROPPARELLO	07:30-18:30	41 (36 alunni di cui n. 2 alunni h + 5 docenti)	PULLMAN	ITINERARIO: Castello di Gropparello (PC) 20.03.2023 partenza alle ore 06.45 da Castel d'Ario (MN) Viale Rimembranze, 1 orario presunto di ritorno ore 19.00 a Castel d'Ario (MN) Viale Rimembranze, 1
5	SECONDARIA DI CASTEL D'ARIO + SEC. VILLIMPENTA	3A-3B	20-21-22 Marzo 2023	TRIESTE-POSTUMIA-LUBIANA-REDIPUGLIA	08:00-18:00	73 (64 alunni di cui N. 4 alunni h +9 docenti)	PULLMAN	vedasi programma punto (3)
6	PRIMARIA DI CASTEL D'ARIO	1A-1B	28 Marzo 2023	PARCO DIDATTICO:IL GIOCABOSCO GAVARDO (BS)	9:00-16:30	39 (34 alunni di cui n. 2 Alunni h + 5 alunni)	PULLMAN	ITINERARIO: parco did. il Giocabosco - Gavardo (BS) 28.03.2023 partenza alle ore 09.00 da Castel d'Ario (MN) Viale Rimembranze, 1 orario presunto di ritorno ore 16:30



**Ministero dell'Istruzione e del merito
Istituto Comprensivo di Roncoferraro**

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it
SITO WEB: WWW.ICRONCOFERRARO.EDU.IT



								a Castel d'Ario (MN) Viale Rimembranze, 1
7	SECONDARIA DI RONCOFERRARO	1A-1B-1C	31 Marzo 2023	TRENTO	07:30-19:00	78 (69 alunni di cui n. 4 alunni H + 9 docenti)	PULLMAN	ITINERARIO: Trento (Città) 31.03.2023 partenza alle ore 07:30 da Roncoferraro P.zza dall'Oca, 1 orario presunto di ritorno ore 19.00 a Roncoferraro (MN) P.zza dall'Oca, 1
8	PRIMARIA DI CASTEL D'ARIO	5A-5B	05 Aprile 2023	RIMINI ITALIA IN MINIATURA	8:00-18:00	40 (36 alunni di cui n. 3 alunni h + 4 docenti)	PULLMAN	ITINERARIO: Rimini Italia in Miniatura 05.04.2023 partenza alle ore 08.00 da Castel d'Ario (MN) Viale Rimembranze, 1 orario presunto di ritorno ore 18.00 a Castel d'Ario (MN) Viale Rimembranze, 1
9	SECONDARIA CASTELD'ARIO	2A-2B	20 Aprile 2023	PADOVA-ORTO BOTANICO	08:59-19:55	44 (39 alunni di cui n. 4 alunni h +5 docenti)	TRENO	ITINERARIO: Padova cappella degli Scrovegni e visita orto botanico 20.04.2023 partenza alle ore 08:59 da Stazione F.S. di Castel d'Ario (MN) orario presunto di ritorno ore 19.55 a Castel d'Ario (MN) Stazione F.S. di Castel d'Ario (MN)



Ministero dell'Istruzione e del merito
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mn081500n@istruzione.it
SITO WEB: WWW.ICRONCOFERRARO.EDU.IT



10	SECONDARIA DI RONCOFERRARO	2°-2B-2C	04 Maggio 2023	PADOVA CAPPELLA DEGLI SCROVEGNI E ORTO BOTANICO	08:10-19:00	78 (68 alunni di cui n. 6 alunni h + 10 docenti)	PULLMAN	ITINERARIO: Padova cappella degli Scrovegni e visita orto botanico 04.05.2023 partenza alle ore 08:10 da Roncoferraro (MN) Piazza dall'Oca, 1 orario presunto di ritorno ore 19.00 a Roncoferraro (MN) Piazza dall'Oca, 1
11	SECONDARIA DI CASTEL D'ARIO	1A-1B	10 Maggio 2023	VAL DI NON TRENTO	07:00-20:00	44 (39 alunni di cui n. 3 alunni h + 5 docenti)	PULLMAN	ITINERARIO: Val di Non Trento - Visita a Castel Valer a Tassullo(TN) e percorso naturalistico Lago di Tovel (TN) - Ville d'Anania - 10.05.2023 partenza alle ore 07.00 da Castel d'Ario (MN) Viale Rimembranze, 38 orario presunto di ritorno ore 20.00 a Castel d'Ario (MN) Viale Rimembranze,38
12	PRIMARIA DI VILLIMPENTA	3A-4A-5A	12 Maggio 2023	RAVENNA:CENTRO STORICO BASILICA S.APOLINNARE	7:00-19:30	72 (64 alunni di cui n. 6 alunni h + 8 docenti)	PULLMAN	ITINERARIO: Ravenna - Basilica S.Apolinnare in classe - Laboratorio al Museo Classis - sosta al mare Marina di Romea (RA) 12.05.2023 partenza alle ore 07.00 da Villimpenta (MN) P.le W. Tobagi,1 orario presunto di ritorno ore 19.30 - a Villimpenta Piazzale W. Tobagi, 1

	<p>Ministero dell'Istruzione e del merito Istituto Comprensivo di Roncoferraro Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN) Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498 e-mail uffici: mic81500n@istruzione.it SITO WEB: WWW.ICRONCOFERRARO.EDU.IT</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Punto 2) Programma Viaggio di istruzione a Roma 16-17 FEBBRAIO 2023

1° giorno MANTOVA/ROMA

- Ritrovo fissato per Giovedì 16 Febbraio 2023 presso la stazione ferroviaria di Mantova alle ore 5:40 ca, in tempo utile per la partenza del treno Frecciargento alle ore 6:00.
- Arrivo a Roma stazione Termini previsto per le 9:35.
- Trasferimento a piedi all'hotel per il deposito dei bagagli e sistemazione presso le camere.
HOTEL: sistemazione in hotel a 3 stelle preferibilmente nei pressi della stazione Termini per comodità di deposito bagagli (tipo Hotel Milani, Hotel D'Este, Hotel Archimede). Trattamento richiesto: mezza pensione, in alternativa pernottamento e prima colazione; in questo caso dovrà esser prevista la cena in ristorante convenzionato limitrofo all'hotel.
Servizi aggiuntivi richiesti: cestino per il pranzo per il secondo giorno.
- Trasferimento a piedi (30 min. circa) a villa Borghese e pranzo al sacco nel parco della villa.
- Ore 13:00-15:00 visita a Galleria Borghese con prenotazione della guida turistica biglietti di ingresso e dei dispositivi auricolari.
- Trasferimento a piedi alla fermata del bus panoramico: visita della città con OPEN BUS. Tour panoramico della città (zona Colosseo-Fori Imperiali) con possibilità di discesa dal bus per vedere da vicino i monumenti.
- Rientro in hotel per sistemazione bagagli, docce, ecc..
- Cena presso l'hotel o ristorante convenzionato in zona limitrofa.
- Passeggiata serale a piedi in Piazza di Spagna e Fontana di Trevi;

2° giorno ROMA/MANTOVA

- Check out delle camere in hotel.



**Ministero dell'Istruzione e del merito
Istituto Comprensivo di Roncoferraro**

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mic81500n@istruzione.it
SITO WEB: WWW.ICRONCOFERRARO.EDU.IT



- Partenza alle ore 9:00 dall'hotel con servizio di trasporto per trasferimento in zona Vaticano. Tour della durata di 4 ore circa che prevede Musei Vaticani, Cappella Sistina e Basilica di S. Pietro, comprensivo di servizio di prenotazione della guida turistica e dei biglietti di ingresso con utilizzo di dispositivi auricolari.
- Pranzo al sacco con cestino fornito dall'hotel/ristorante.
- Visita libera a piedi nel centro di Roma: Piazza Navona, Pantheon, Altare della Patria, Campidoglio...
- Ore 18:00 recupero dei bagagli presso l'hotel e destinazione stazione Termini.
- Partenza con treno Frecciargento alle ore 19:25 e rientro previsto in stazione a Mantova per le ore 23:00.

PROPOSTA ALTERNATIVA AD UNA DELLE ATTIVITA' SUGGERITE:

COLOSSEO: prenotazione della guida turistica con visita guidata della durata di circa 3 ore, in genere si inizia per le 9,30 con destinazione Colosseo (anche interno) Foro Romano Palatino e Campidoglio.

Servizi richiesti per il pernottamento e il trattamento di mezza pensione :

Le camere degli alunni, dovranno essere al massimo 3-4 posti, dovranno essere preferibilmente posizionate al piano terra-primi per ragioni di sicurezza.

Le camere dei docenti accompagnatori dovranno essere preferibilmente singole o al massimo doppie con letti singoli.

Si richiede il menù diversificato per allergie/intolleranze alimentari.

Bevande:

- acqua minerale durante tutti i pasti per ogni partecipante.

Gratuità:

- Per tutti i docenti accompagnatori.

Incluso:

- Tutte le prenotazioni delle guide turistiche per le visite guidate e gli ingressi previsti nel programma.

	<p>Ministero dell'Istruzione e del merito Istituto Comprensivo di Roncoferraro Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN) Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498 e-mail uffici: mic81500n@istruzione.it SITO WEB: WWW.ICRONCOFERRARO.EDU.IT</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Assicurazioni:

- Assicurazione RCT alunni ed insegnanti , con i relativi massimali e coperture specifiche;
- Assicurazione medico/bagaglio con prolungamento del soggiorno in caso di contagio da Sars Covid-19;
- Tasse di servizio, imposte, iva inclusi

Ulteriori elementi:

- Tutto quanto possa meglio descrivere la qualità del trasporto, del soggiorno, dei comfort, della ristorazione, delle strutture dell'hotel, ecc, per consentire una adeguata valutazione.

Esclusioni:

Descrivere chiaramente ciò che è escluso dalla fornitura.

Punto 3) Programma Viaggio di istruzione TRIESTE-POSTUMIA-LUBIANA-REDIPUGLIA 20-21-22 marzo 2023

1°giorno TRIESTE / MIRAMARE

Partenza con bus GT dalla Scuola Sec. di Villimpenta alle ore 7.00, per gli alunni delle classi 3[^]. Si prosegue per la Scuola sec. di Castel d'ario per far salire gli alunni delle classi 3[^] della scuola Secondaria. Si prosegue direzione Trieste. Prenotazione della guida turistica per visita guidata del centro storico della città e del Castello di Miramare affacciato direttamente sul mare. Al termine trasferimento in Hotel. Sistemazione. Cena e pernottamento.

2°giorno POSTUMIA / LUBIANA

Prima colazione in Hotel. Mattinata dedicata alla visita alle Grotte di Postumia (con prenotazione dei biglietti di ingresso dei partecipanti), con le sue affascinanti gallerie, le sale e il "Brillante". Pranzo con cestino fornito dall'hotel. Pomeriggio proseguimento per Lubiana: prenotazione di guida turistica per visita guidata della capitale della Slovenia. Al termine rientro in Hotel. Cena e pernottamento.

3°giorno REDIPUGLIA

Prima colazione in Hotel. Partenza per Redipuglia: prenotazione della guida per visita guidata del Sacario Militare che contiene le spoglie di oltre 100.000 soldati caduti durante la Prima Guerra Mondiale. Pranzo con cestino fornito dall'hotel. Al termine partenza con bus GT per il rientro in sede.

	<p>Ministero dell'Istruzione e del merito Istituto Comprensivo di Roncoferraro Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN) Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498 e-mail uffici: mic81500n@istruzione.it SITO WEB: WWW.ICRONCOFERRARO.EDU.IT</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

La quota complessiva di spesa deve comprendere i seguenti servizi:

- Sistemazione in hotel 3* in camere con al massimo 3/4 posti letto per gli alunni;
 - Sistemazione in hotel 3* in camere singole o doppie con letti singoli per i docenti accompagnatori;
 - trattamento di pensione completa dalla cena del 1^ giorno al pranzo (pranzo a cestino) del 3^ giorno, acqua inclusa ai pasti per gli alunni e i docenti;
 - menù diversificato per allergie/intolleranze alimentari ;
 - gratuità per tutti i docenti accompagnatori;
 - N. 3 servizi di prenotazione di guida turistica per le visite guidate ed eventuali biglietti di ingresso ai musei come da programma sopraindicato;
 - assistenza telefonica h 24 per tutta la durata del viaggio di istruzione;
 - Assicurazione RCT alunni ed insegnanti , con i relativi massimali e coperture specifiche;
 - Assicurazione medico/bagaglio con prolungamento del soggiorno in caso di contagio da Sars Covid-19;
 - Tasse di servizio, imposte, iva inclusi;
- N. 1 o 2 bus GT dalle sedi scolastiche a/r per l'intero itinerario a disposizione del gruppo alunni e docenti in loco.

Ulteriori elementi:

- Tutto quanto possa meglio descrivere la qualità del trasporto, del soggiorno, dei comfort, dell'alimentazione, delle strutture dell'hotel, ecc, per consentire una adeguata valutazione.

Esclusioni:

Descrivere chiaramente ciò che è escluso dalla fornitura.

MEZZO DI TRASPORTO:

a) Nei viaggi ove è richiesto il servizio di noleggio Pullman Viaggio in pullman GT, con regolare revisione annuale e dotati di impianti di climatizzazione, DVD-CD, navigatore satellitare perfettamente funzionanti, a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo con autisti di provata esperienza in viaggi d'istruzione. Il preventivo di spesa dovrà essere onnicomprensivo di tutte le spese di viaggio quali pedaggi autostradali, carburante, parcheggi, ingressi in città (check point) e qualsiasi altra ulteriore spesa.

b) Ove previsto il viaggio con l'utilizzo del treno si richiede il preventivo di spesa relativo all'acquisto dei biglietti di andata e ritorno dalla/alla località di partenza/destinazione, per il n. totale dei partecipanti.

	<p>Ministero dell'Istruzione e del merito Istituto Comprensivo di Roncoferraro Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN) Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498 e-mail uffici: mic81500n@istruzione.it SITO WEB: WWW.ICRONCOFERRARO.EDU.IT</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

GARANZIE

Le offerte pervenute presso codesto Istituto saranno valutate con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nella presente richiesta di preventivo. In particolare, pena l'esclusione, i concorrenti invitati dovranno essere in possesso, dei seguenti requisiti e produrre in caso di affidamento del servizio dei viaggi di istruzione, le dichiarazioni in autocertificazione relative ai punti che seguono:

1. Possedere i requisiti di ordine generale prescritti dal D. Lgs. 50/2016 e 56/2017 e successive modificazioni e integrazioni;
2. Possedere l'Attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti;
3. Possesso da parte degli autisti di: Patente, C.A.P. (Certificato di abilitazione professionale), C.Q.C. (Certificato di qualificazione dei conducenti), Certificato di idoneità al lavoro specifico;
4. Dichiarazioni sostitutive atti di notorietà relativi agli autisti;
5. L'elenco degli autobus con descrizione marca e targa nonché i seguenti documenti relativi agli autobus stessi e cioè:
 - a) Carta di circolazione con timbro di revisione annuale;
 - b) Licenza di noleggio con rinnovo annuale;
 - c) Cronotachigrafo con revisione annuale;
 - d) Assicurazione con massimali come previsto da legge vigente;
6. Disponibilità a presentare, a fine viaggio, fotocopie dei dischi dei cronotachigrafi;
7. Che il personale impiegato è dipendente della Ditta e rispetta i tempi di guida e di riposo;
8. Che la Ditta è in possesso della Attestazione di gestione per la qualità con indicazione degli estremi;
9. Essere in possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli;
10. Essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL;
11. Accettare di fornire, in caso di aggiudicazione del servizio, dichiarazione relativa alla affidabilità economica rilasciata da Istituto Bancario;
12. Accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente richiesta di preventivo;
13. Rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla Stazione Appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;
14. Impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a comunicare gli estremi del conto corrente bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture.



Ministero dell'Istruzione e del merito
Istituto Comprensivo di Roncoferraro

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498
e-mail uffici: mic81500n@istruzione.it
SITO WEB: WWW.ICRONCOFERRARO.EDU.IT



La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui al D. Lgs. 50/2016 e 56/2017, in materia di procedure da adottare nel caso in cui l'impresa vincitrice dell'appalto fallisca o venga a trovarsi in condizioni di indisponibilità. La Ditta scelta dovrà presentare, prima della sottoscrizione del contratto, i documenti sopra citati a conferma di quanto auto-certificato.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Difato Mariella
Firmato digitalmente