

| | |
|---|--|
|  <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</p> <p>pon 2014-2020</p> <p>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE</p>  <p>MIUR</p> <p><small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Divisione Generale per interventi in materia di edilizia scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</small></p> | <p>Ministero dell'istruzione</p> <p>Istituto Comprensivo di Roncoferraro</p> <p>Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro Tel: 0376 663118 Fax: 0376 664498 e-mail uffici: mnic81500n@istruzione.it</p> |
|---|--|

Prot. digitale

Roncoferraro (MN), 17-06-2020

Al personale docente dell'I.C. di Roncoferraro

Agli Atti

Sezione "Amministrazione trasparente" del sito

Oggetto: avviso di selezione di n. 2 docenti interni cui conferire l'incarico di esperti per attività di implementazione di ulteriori strumenti per la didattica a distanza e formazione/consulenza per la Didattica a Distanza, formazione dei docenti per l'utilizzo del nuovo registro elettronico - a.s. 2019/2020- Procedura d'urgenza

CUP B18H20000140001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.P.R. n. 275/1999 - "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la L. 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali, per la Riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la L. n. 107/2015, "Riforma del sistema di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" e, in particolare, l'art. 1, cc. da 56 a 62;
- VISTO il D. I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA la L. n. 241/1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO l'art. 120, c. 5 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, *Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Proroga dei termini per l'adozione di decreti legislativi*, convertito dalla L. 24 aprile 2020, n. 27, che stabilisce la ripartizione delle risorse tra le istituzioni scolastiche attraverso decreto del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 187 del 26 marzo 2020, *Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo 120, comma 5 del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 e misure per l'emergenza*, in particolare

l'art. 1, c. 1, lettera c che stabilisce i fondi per formare il personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza, che nell'Allegato 1, alla lettera c) stanziava € 756,42 per l'I.C. di Roncoferraro;

- CONSIDERATE le necessità dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro relative all'implementazione di ulteriori strumenti per la didattica a distanza e alla formazione/consulenza dei docenti nello sviluppo delle modalità di insegnamento-apprendimento a distanza;
- CONSIDERATE le necessità dell'istituto Comprensivo di Roncoferraro relative all'implementazione del nuovo registro elettronico e alla formazione del personale relativamente al suo utilizzo;
- CONSIDERATO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione.;
- CONSIDERATO che per supportare l'Istituto nell'implementazione di ulteriori strumenti per la didattica a distanza, formare/supportare i docenti nello sviluppo delle modalità di insegnamento-apprendimento a distanza e nell'utilizzo del nuovo registro elettronico, è richiesta la figura di docenti esperti nel campo specifico ed una buona conoscenza della realtà dell'Istituto;
- TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

EMANA

il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di due docenti dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro cui conferire l'incarico di esperti interni per attività di implementazione di ulteriori strumenti per la didattica a distanza, formare/supportare i docenti nello sviluppo delle modalità di insegnamento-apprendimento a distanza e nell'utilizzo del nuovo registro elettronico.

Art. 1 - Compiti degli esperti

Realizzazione di attività previste negli ambiti dell'azione in oggetto, quali:

- **FORMAZIONE/SUPPORTO INTERNO:** stimolare la formazione interna attraverso l'organizzazione di laboratori formativi anche on line e a distanza (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative;
- **CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da attuare nella scuola, attività di assistenza tecnica e di implementazione delle tecnologie e soluzioni digitali nella didattica in classe e a distanza (a titolo esemplificativo, acquisti di attrezzature per la didattica digitale, software didattico) coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.
- **FORMAZIONE** per l'utilizzo del nuovo registro elettronico.

Oltre alle suddette attività gli esperti devono:

- partecipare ad eventuali incontri organizzativi, anche a distanza, con il Dirigente Scolastico e lo staff di dirigenza;
- essere disponibili all'assistenza tecnica per i docenti impegnati nella didattica a distanza;

- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato per la formazione;
- consegnare all'Istituto materiali eventualmente realizzati con i docenti e condividere materiali e conoscenze scaturiti dalla formazione relativa all'incarico;
- redigere una relazione finale dettagliata che renda conto delle attività svolte relative all'azione in oggetto.

Art. 2 - Candidatura

Il personale docente interessato è invitato a trasmettere la propria candidatura per l'incarico di esperto interno per attività di implementazione di ulteriori strumenti per la didattica a distanza, formare/supportare i docenti nello sviluppo delle modalità di insegnamento-apprendimento a distanza e nell'utilizzo del nuovo registro elettronico, corredata di Curriculum vitae in formato europeo, all'indirizzo e-mail mnic81500n@istruzione.it utilizzando il MODELLO A allegato al presente avviso, **entro e non oltre** (per motivi di urgenza legati alla gestione della didattica a distanza) **le ore 10:00 del 21 giugno 2020**.

La selezione sarà effettuata da una apposita commissione. Nel caso in cui fosse depositata agli atti di ufficio una sola candidatura, il Dirigente Scolastico attribuirà l'incarico all'interessato, previa verifica dei requisiti richiesti dall'avviso.

Art. 3 - Criteri di selezione

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico saranno valutati i titoli di seguito indicati

| TITOLI | | PUNTI |
|---|---------|--|
| Competenze informatiche certificate: ECDL, EIPASS, CISCO, MICROSOFT e titoli equipollenti (indicare numero, tipologia, data di conseguimento, ente o istituzione che ha rilasciato il titolo) | n. ____ | 5 punti per ogni titolo max 10 punti |
| Attività di docente in corsi di formazione/aggiornamento attinenti all'incarico (indicare data, tipologia di corso) | n. ____ | 5 punti per ogni corso max 15 punti |
| Frequenza di corsi di formazione/aggiornamento coerenti con le tematiche oggetto dell'avviso | n. ____ | 5 punti per ogni corso max 20 punti |
| Funzione strumentale per il Coordinamento nell'utilizzo delle nuove tecnologie (registro elettronico, dotazioni tecnologiche, sito, didattica con le tecnologie...) | n. ____ | 5 punti per ogni anno di incarico max 20 punti |
| Animatore digitale oppure componente del team dell'innovazione digitale negli anni scolastici 2017/2018-2018/2019-2019/2020 | n. ____ | 5 punti per ogni anno scolastico max 15 punti |
| Stabilità dell'incarico per garantire la ricaduta e la riproposizione della formazione - docente a tempo indeterminato | | Punti 10 |
| TOTALE PUNTI MAX | | 90 |

A parità di punteggio, si privilegerà il candidato più giovane.

Al termine della selezione il D.S. ratificherà i nominativi con una graduatoria di merito mediante affissione all'albo dell'istituzione scolastica. I docenti individuati verranno avvisati personalmente.

Art. 4 - Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico, sarà corrisposto a ciascuno dei due esperti un compenso forfetario lordo dipendente pari ad € 348,58, oppure un compenso pari ad € 697,16 nel caso pervenga una sola candidatura ritenuta valida, per le attività di implementazione di ulteriori strumenti per la didattica a distanza, formare/supportare i docenti nello sviluppo delle modalità di insegnamento-apprendimento a distanza e nell'utilizzo del nuovo registro elettronico.

L'espletamento dell'incarico dovrà essere dettagliatamente documentato. Nulla sarà dovuto agli esperti per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione dell'azione in oggetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Art. 5 - Trattamento dei dati personali

Secondo le disposizioni del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003, del D. Lgs. 101 del 10 agosto 2018, del GDPR n. 679/2016, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della riservatezza e dei diritti del singolo.

Art. 6 - Allegati

MODELLO A - CANDIDATURA (Domanda per candidatura e dichiarazione dei titoli)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mariella Difato

Firmato digitalmente

MODELLO A - CANDIDATURA E DICHIARAZIONE TITOLI

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro
Prof.ssa Mariella Difato

Oggetto: candidatura per l'incarico di esperto per attività di implementazione di ulteriori strumenti per la didattica a distanza e formazione/consulenza per la Didattica a Distanza, formazione dei docenti per l'utilizzo del nuovo registro elettronico - a.s. 2019/2020.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

COD. FISCALE: _____

residente a _____ via _____

docente di _____ dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro

presenta la propria candidatura

per l'incarico di esperto per attività di implementazione di ulteriori strumenti per la didattica a distanza e formazione/consulenza per la Didattica a Distanza, formazione dei docenti per l'utilizzo del nuovo registro elettronico - a.s. 2019/2020.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti

| TITOLI | | PUNTI | PUNTEGGIO (a cura del candidato) | PUNTEGGIO (a cura della commissione) |
|---|---------|--|----------------------------------|--------------------------------------|
| Competenze informatiche certificate: ECDL, EIPASS, CISCO, MICROSOFT e titoli equipollenti (indicare numero, tipologia, data di conseguimento, ente o istituzione che ha rilasciato il titolo) | n. ____ | 5 punti per ogni titolo max 10 punti | | |
| Attività di docente in corsi di formazione/aggiornamento attinenti all'incarico (indicare data, tipologia di corso) | n. ____ | 5 punti per ogni corso max 15 punti | | |
| Frequenza di corsi di formazione/aggiornamento coerenti con le tematiche oggetto dell'avviso | n. ____ | 5 punti per ogni corso max 20 punti | | |
| Funzione strumentale per il Coordinamento nell'utilizzo delle nuove tecnologie (registro elettronico, dotazioni tecnologiche, sito, didattica con le tecnologie...) | n. ____ | 5 punti per ogni anno di incarico max 20 punti | | |

| | | | | |
|---|-------------|---|--|--|
| Animatore digitale oppure componente del team dell'innovazione digitale negli anni scolastici 2017/2018-2018/2019-2019/2020 | n. _____ | 5 punti per ogni anno scolastico max 15 punti | | |
| Stabilità dell'incarico per garantire la ricaduta e la riproposizione della formazione - docente a tempo indeterminato | | Punti 10 | | |
| TOTALE PUNTI MAX | | 90 | | |

A parità di punteggio, si privilegerà il candidato più giovane.

Il/La sottoscritto/a si impegna

- ad assumere l'incarico senza riserva e secondo le indicazioni definite dall'Istituto;
- a partecipare ad eventuali incontri organizzativi, anche a distanza, con il Dirigente Scolastico e lo staff di dirigenza;
- ad essere disponibile all'assistenza tecnica per i docenti impegnati nella didattica a distanza;
- a predisporre su supporto informativo tutto il materiale somministrato per la formazione;
- a consegnare all'Istituto materiali eventualmente realizzati con i docenti e a condividere materiali e conoscenze scaturiti dalla formazione relativa all'incarico;
- a redigere una relazione finale dettagliata che renda conto delle attività svolte relative all'azione in oggetto.

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità, di:

- avere la cittadinanza _____;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico prevista dalla norma vigente;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti nell'avviso di selezione Prot. n. _____ del _____ e di accettare i termini e le condizioni contenuti nell'avviso stesso.

Consapevole delle sanzioni previste nel caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 del D.P.R. 445/2000), dichiara che tutti i dati riportati nella presente domanda e nel C.V. sono veritieri.

Il/La sottoscritto/a, con la sottoscrizione del presente modulo, autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del GDPR Regolamento UE 679/2016, è consapevole che potrà esercitare i diritti previsti dal succitato Regolamento e dichiara di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali di questo Istituto pubblicata sul sito web istituzionale, in Amministrazione Trasparente - Altri contenuti - Privacy e di averne compreso il contenuto.

_____, lì _____

In fede

Firma _____

Si allega:

- C.V. in formato europeo