



**Ministero dell'Istruzione e del merito  
Istituto Comprensivo di Roncoferraro**

Via Nenni, 11 – 46037 Roncoferraro (MN)  
Tel: 0376 663118 - Fax: 0376 664498  
e-mail uffici: [mnic81500n@istruzione.it](mailto:mnic81500n@istruzione.it)  
Sito web: [www.icroncoferraro.edu.it](http://www.icroncoferraro.edu.it)



Prot.n. 15756/2023

Roncoferraro, 05/12/2023

Al personale interessato:

Sig.ra Morena Stellini

Sig.ra Giuliana Piccinato

Sig.ra Alessandra Ferrari

Agli atti della scuola

**OGGETTO: Decreto di nomina della Commissione per il collaudo dei beni che costituiscono il patrimonio dell'Istituto acquistati per gli uffici di direzione e segreteria dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro (poltroncine operative e armadio), mediante ordinativo esecuzione immediata n. 7432531 Prot. n.12941 del 05/10/2023. CIG: Z4F3CAFB1A**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241;
- VISTO** l'art. 25 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- VISTE** le disposizioni operative contenute nel predetto D.l. 129/2018 e in particolare l'art. 17, c. 3 circa la documentazione da allegare alla fattura relative a beni da inventariare e gli artt. 31 e 32 c. 5 relativi alla classificazione dei beni da inventariare;
- VALUTATA** l'opportunità di costituire una Commissione a cui affidare il compito di procedere al collaudo dei beni acquistati da inventariare per gli uffici di direzione e segreteria dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro (poltroncine operative e armadio), mediante ordinativo esecuzione immediata n. 7432531 Prot. n.12940 del 05/10/2023;
- RITENUTO** di procedere alla nomina di una commissione interna per il collaudo dei beni da inventariare (per gli uffici di direzione e segreteria dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro (poltroncine operative e armadio), mediante ordinativo esecuzione immediata n. 7432531 Prot. n.12941 del 05/10/2023 con individuazione di componenti dotati di idonea professionalità in relazione ai compiti da svolgere;

**VISTE** le norme vigenti in materia di cause di incompatibilità e astensione previste in capo ai Commissari di gara;

**TENUTO CONTO** della complessità organizzativa dell'Istituzione Scolastica;

**TENUTO CONTO** che i soggetti nominati con il presente provvedimento dovranno rilasciare dichiarazioni di "accettazione dell'incarico" e di "assenza di cause di incompatibilità e di astensione" previste dalla normativa vigente per l'incarico di cui trattasi;

**CONSIDERATE** le competenze dei Commissari per la valutazione in oggetto;

#### **DECRETA**

per le motivazioni anzi esposte, da considerarsi parte integrante del presente atto:

1. di nominare la Commissione per il collaudo di cui all'oggetto come segue, riservandosi ogni più ampia facoltà di sostituzione dei soggetti di seguito nominati, per il caso di indisponibilità di alcuno di essi:
  - Commissario con funzioni di Presidente: Collaboratore del Dirigente Scolastico docente sig.ra Morena Stellini
  - Commissario con funzioni di segretario: assistente amministrativo sig.ra Giuliana Piccinato;
  - Commissario: assistente amministrativo sig.ra Alessandra Ferrari;
2. di richiedere il rilascio delle dichiarazioni di "accettazione dell'incarico" e di "assenza di cause di incompatibilità e di astensione" previste dalla normativa vigente per l'incarico di cui trattasi, in capo ai membri della Commissione;
3. di dare atto che, per gli adempimenti di cui all'art. 20 del D.Lgs. 36/2023, l'atto di nomina dei membri della Commissione, sarà pubblicato sul sito internet, sezione "Amministrazione trasparente", del presente Istituto Scolastico;
4. di convocare la commissione tecnica che provvederà al collaudo dei beni, verificando che gli stessi siano esenti da difetti, menomazioni o vizi che ne possano pregiudicare l'utilizzo il giorno 06/12/2023 alle ore 07.30. La suddetta commissione, dopo il controllo, stilerà e sottoscriverà nella medesima data un Verbale di collaudo.

Il verbale sarà reso pubblico mediante pubblicazione all'albo on- line dell'istituzione scolastica.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Mariella Difato

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

- AGLI ATTI;

DS/bl