

FUNZIONI STRUMENTALI

A.S. 2019-2020

AREA 1 - Piano dell'Offerta Formativa

Dora Bastone	<p>Ai docenti sono affidate le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none">• aggiornamento del P.T.O.F triennale, con particolare riferimento alla sezione "rendicontazione sociale";• revisione dei compiti di realtà elaborati nell'a.s. 2018-19 e completamento degli stessi;• esecuzione in tutto l'IC di prove di realtà con l'utilizzo degli stessi strumenti valutativi;• costruzione del questionario per la scelta del tempo-scuola;• redazione ed aggiornamento dei pieghevoli riassuntivi del P.O.F. per le famiglie dei futuri iscritti;• creazione di un archivio di rubriche valutative delle prove di realtà per la scuola primaria e secondaria di primo grado dell'IC;• stesura del curriculum per obiettivi minimi sia per la scuola primaria che per la scuola secondaria di primo grado;• stesura del curriculum di lingua francese per la scuola secondaria di primo grado;• elaborazione di/risposta a questionari/monitoraggi relativi all'area di competenza.
---------------------	--

AREA 2 - Sostegno al lavoro dei docenti

COORDINAMENTO NELL'UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE

Alle docenti sono affidate le seguenti funzioni:

- aggiornamento del sito web dell'istituto nel rispetto della normativa vigente;
- realizzazione in Home page di un link o "Blocco visibile" dedicato alle prove di realtà e di uno che metta in evidenza le esperienze significative condotte dalle classi;
- aggiornamento degli utenti-docenti del nuovo a.s. in Mastercom;
- formazione di un docente per plesso per l'inserimento degli orari dei colleghi;
- aggiornamento del registro elettronico;
- supporto ai docenti nell'utilizzo del registro elettronico;
- sperimentazione della funzionalità del registro "classe viva" per acquisire le strumentalità di base per la gestione del nuovo servizio;
- elaborazione di/risposta a questionari/monitoraggi relativi all'area di competenza.

**AnnaMaria
Gozzi**

**Dalila
D'Amore**

AREA 3 - "Interventi e servizi per gli studenti. Coordinamento delle attività di integrazione, compensazione e recupero" - Bisogni Educativi Speciali e Coordinamento delle attività di intercultura

COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI INTEGRAZIONE, COMPENSAZIONE E RECUPERO - BES E COORD INAMENTO DELLE ATTIVITA' DI INTERCULTURA

Alle docenti sono affidate le seguenti funzioni:

- coordinamento commissione BES /GLI;
- coordinamento dei docenti di sostegno;
- coordinamento delle azioni dei docenti in favore degli studenti con DSA;
- coordinamento attività svolte con educatori ed assistenti sociali in favore degli studenti dell'istituto;
- monitoraggio progetti extrascolastici in favore di studenti con BES;
- supporto alle attività di orientamento per alunni diversamente abili;
- supporto al Gruppo di Lavoro per l'Inclusione;
- coordinamento commissione intercultura;
- supporto nell'organizzazione e gestione dei progetti per i Flussi Migratori;
- collaborazione con enti ed istituzioni del territorio sul tema dell'intercultura;
- coordinamento e consulenza su progetti di intercultura per l'Istituto;
- condivisione di "buone pratiche" in tema di accoglienza alunni stranieri;
- comunicazione e collaborazione tra scuola, famiglia e territorio;
- elaborazione di/risposta a questionari/monitoraggi relativi all'area di competenza.

**Concetta
Condoleo**

COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CONTINUITA'

Alle docenti sono affidate le seguenti funzioni:

- coordinamento commissione continuità (progettazione attività di passaggio, presentazione alunni, composizione classi ...)
- organizzazione incontri con le famiglie per la presentazione delle attività dell'Istituto comprensivo nei suoi vari ordini, compresi open day per illustrare le attività curricolari, i progetti realizzati o in fase di realizzazione o particolari azioni degli alunni
- coordinamento tra docenti infanzia/primaria e primaria/secondaria che operano nell'IC;
- organizzazione di attività di raccordo tra le scuole dei tre ordini scolastici, in vista del passaggio dei bambini dall'Infanzia alla Scuola Primaria e dalla Scuola Primaria alla scuola Secondaria di primo grado;
- organizzazione di incontri con docenti di scuole private, che fanno riferimento all'IC;
- elaborazione di/risposta a questionari/monitoraggi relativi all'area di competenza.

**Cristina
Prandini**

**Viviana
Ferraroni**

Inviato da annamaria.gozzi il Gio, 31/10/2019 - 22:46

xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx "xxxxxxxx" - xxxxxxxx, x 00000 xxxxxx (xxxxxx) Italy - C.F. 00000000000-
C.M. XXXX0000X
