

Categoria Comunicazioni:

- [Generali](#)

Prot. 40 /DOC

Roncoferraro, 02/12/2016

A tutto il personale docente

Loro sedi

Oggetto: indicazioni PEI/PDP

Si ricorda che i documenti in oggetto, PEI (Legge 104) e PDP (Legge 170 e BES), vanno tutti "caricati" nella cartella di classe del registro elettronico, entro il 7/12/2016, anche **in assenza delle previste firme.**

Le copie cartacee degli stessi, sottoscritte **laddove previsto** (L.104 e L.170) dai genitori, andranno consegnate all'ufficio di segreteria (Cristina, Raimondo), entro il 22/12/2016 per la firma del Dirigente Scolastico.

Il dirigente scolastico

Cristina Patria

Help

Per effettuare la dichiarazione premere il pulsante [Invia] posto alla fine del documento. Il sistema registra il nome del dichiarante, la data dell'operazione, la qualifica, la sede di servizio e il contenuto della dichiarazione effettuata ([informazioni privacy](#)).

Allegati:**Allegati riservati:**

Inviato da silla.battistello il Ven, 02/12/2016 - 12:49

xxxxxxxxxxxxxxxx "xxxxxxxx" - xxxxxxxx, x 00000 xxxxxx (xxxxxx) Italy - C.F. 00000000000-
C.M. XXXX0000X
