

Categoria Comunicazioni:

- Generali

Prot. 124 /DOC

Roncoferraro, 02/06/2016

A tutti i docenti di sostegno

Loro sedi

Oggetto: indicazioni per la compilazione del registro di sostegno

Tutti i docenti di sostegno sono invitati a depositare in **Mastercom**, oltre che nella specifica cartella del sostegno, anche in quella della/e classe/i o della sezione di appartenenza dell'alunno/alunni seguito/i , il registro del sostegno (Documenti di istituto>Modulistica docenti>Mod . d14 per la scuola dell'infanzia e Mod. d15 per la scuola primaria e secondaria), **entro il 20 giugno p.v..**

Si prega di porre particolare attenzione e precisione nella compilazione del Profilo Dinamico Funzionale iniziale e conclusivo e nella stesura della relazione finale, in particolare per gli alunni interessati al passaggio da un grado scolastico al successivo.

Si precisa che per la scuola primaria e secondaria, essendo in uso il registro elettronico, non sono da completare le parti relative all'orario e al diario di bordo, né da allegare il documento di valutazione, le prove di verifica svolte in itinere, in itinere o conclusive .

E' facoltativa la compilazione delle griglie di osservazione in uscita.

Il dirigente scolastico

Cristina Patria

Help

Per effettuare la dichiarazione premere il pulsante [Invia] posto alla fine del documento. Il sistema registra il nome del dichiarante, la data dell'operazione, la qualifica, la sede di servizio e il contenuto della dichiarazione effettuata ([informazioni privacy](#)).

Allegati:

Allegati riservati:

Inviato da silla.battistello il Mer, 01/06/2016 - 17:19

xxxxxxxxxxxxxxxx "xxxxxxxx" - xxxxxxx, x 00000 xxxxxx (xxxxxx) Italy - C.F. 00000000000-
C.M. XXXX0000X
