

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2016/007

Presso l'istituto I.C. RONCOFERRARO di RONCOFERRARO, l'anno 2016 il giorno 15, del mese di giugno, alle ore 09:15, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 19 provincia di MANTOVA.

La riunione si svolge presso Sede Istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ENRICO	BRUNO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
FRANCESCO	LO DUCA	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Assente Ingiustificato

Assistono il DS dott.ssa Cristina Patria e il DSGA Cristina Roversi

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2017 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 1 febbraio 2001, n.44 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2016/2017 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1 settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	9	9	226	0	216	216	5	24,00



Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre
 La struttura delle classi per l'anno scolastico 2016/2017 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1 settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1 settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	7	0	7	147	0	146	0	146	4	1	20,86
Seconde	0	8	0	8	153	0	153	0	153	0	0	19,12
Terze	0	8	0	8	151	0	149	0	149	9	2	18,62
Quarte	0	8	0	8	147	0	141	0	141	7	6	17,62
Quinte	0	8	0	8	143	0	143	0	143	6	0	17,88
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	39	0	39	741	0	732	0	732	26	9	18,77
Prime	0	6	0	6	136	0	129	0	129	5	7	21,50
Seconde	0	6	0	6	125	0	123	0	123	3	2	20,50
Terze	0	6	0	6	133	0	133	0	133	10	0	22,17
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	18	0	18	394	0	385	0	385	18	9	21,39

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	95
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	16
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1 scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	145
	NUMERO
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	20
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	33

Si rilevano, altresì, n.0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

n. 65, nonchè i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 136.307,12
02-Finanziamenti dello Stato	€ 21.404,67
03-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
04-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	€ 62.073,00
05-Contributi da privati	€ 0,00
06-Gestioni economiche	€ 0,00
07-Altre entrate	€ 0,00
08-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 219.784,79
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento amministrativo generale	€ 59.381,10
A02-Funzionamento didattico generale	€ 46.770,59
A03-Spese di personale	€ 0,00
A04-Spese di investimento	€ 3.158,58
A05-Manutenzione edifici	€ 0,00
Progetti	€ 69.754,76
Gestioni economiche	€ 0,00
Fondo di Riserva	€ 1.070,23
TOTALE SPESE	€ 180.135,26
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 39.649,53
TOTALE A PAREGGIO	€ 219.784,79

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 136.307,12, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'		
Funzionamento amministrativo generale	€ 2.899,00	€ 23.561,10
Funzionamento didattico generale	€ 4.750,00	€ 19.607,15
Spese di personale	€ 0,00	€ 0,00
Spese di investimento	€ 1.158,58	€ 0,00
Manutenzione edifici	€ 0,00	€ 0,00

PROGETTI		
Totale Progetti	€ 19.840,46	€ 24.841,30
GESTIONI ECONOMICHE	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 28.648,04	€ 68.009,55

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Le risorse per il programma annuale sono state comunicate con nota MIUR nr. 14207 del 29/09/2016.

Il PTOF è stato approvato con delibera del C.I. nr. del 14/01/2016

Il fondo minute spese è stato deliberato dal C.I. con delibera n° 11 del 05/02/2016

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*

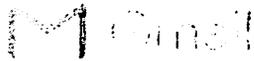
Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2017, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2017.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:00, l'anno 2016 il giorno 15 del mese di giugno, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

BRUNO ENRICO





Istituto Comprensivo Roncoferraro <iconcoferraro@gmail.com>

Verbale Programma Annuale n° 7/2016

Bruno Enrico <enrico.bruno@mef.gov.it>

19 dicembre 2016 09:49

A: Barozzi Ivana Paola <ivanapaola.barozzi@mef.gov.it>

Cc: "I. C. Roncoferraro (mnic81500n@istruzione.it)" <mnic81500n@istruzione.it>, Lo Duca Francesco <francesco.loduca.vr@istruzione.it>

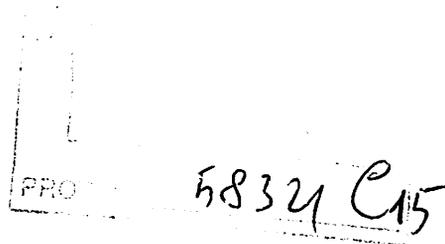
Comunico che per un mero errore di inserimento sul verbale indicato in oggetto ho inserito il rag. Francesco Loduca come "assente ingiustificato" invece di assente giustificato".

Prego l'IC di Roncoferraro di voler conservare la presente comunicazione agli atti insieme al verbale.

Ministero dell'Economia e delle Finanze

RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO DI MANTOVA

Via Pomponazzo, 27 - 46100 MANTOVA



BRUNO ENRICO

0376/286730

7 0376/286772

+ enrico.bruno@mef.gov.it

P Rispetta l'ambiente: se non ti è necessario, non stampare questa mail

Questo messaggio di posta elettronica contiene informazioni di carattere confidenziale rivolte esclusivamente al destinatario sopra indicato. È vietato l'uso, la diffusione, distribuzione o riproduzione da parte di ogni altra persona. Nel caso aveste ricevuto questo messaggio di posta elettronica per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente al mittente e distruggere quanto ricevuto (compresi i file allegati) senza farne copia. Qualsiasi utilizzo non autorizzato del contenuto di questo messaggio costituisce violazione dell'obbligo di non prendere cognizione della corrispondenza tra altri soggetti, salvo più grave illecito, ed

esponde il responsabile alle relative conseguenze. Grazie.